

DET HUMANISTISKE FAKULTET

KØBENHAVNS UNIVERSITET



Studieordning for det centrale fag på bachelorniveau i Retorik 2014-ordningen

Justeret 2014, 2015, 2017 og 2018

**Institut for Medier, Erkendelse og Formidling
Det Humanistiske Fakultet
Københavns Universitet**

Indhold

Kapitel 1. Hjemmel, tilhørsforhold, normering og titel	4
§ 1. Hjemmel.....	4
§ 2. Tilhørsforhold	4
§ 3. Normering	4
§ 4. Titel	4
Kapitel 2. Studietekniske forhold	4
§ 5. Læsning af tekster på fremmedsprog	4
§ 6. Normalsidedefinition og pensum	4
§ 7. Stave- og formuleringsevne	5
Kapitel 3. Faglig profil	5
§ 8. Uddannelsens formål.....	5
§ 9. Kompetenceprofil for den færdige bachelor	5
Kompetencebeskrivelse.....	5
Kompetencemål	5
Kapitel 4. Uddannelsens struktur	7
§ 10. Bacheloruddannelsens opbygning.....	7
§ 11. Det centrale fags moduler	8
Modul 1: Retorisk teori og analyse	8
Modul 2: Retorisk skrivning, sprog og stil.....	10
Modul 3: Retorisk skrivning og rådgivning	11
Modul 4: Argumentation	13
Modul 5: Stemmebrug	15
Modul 6: Fortælling og oplæsning.....	17
Modul 7: Videnskabsteori	18
Modul 8: Retorisk kritik.....	19
Modul 9: Retorik i samfundet.....	21
Modul 10: Taleværksted og -rådgivning	22
Modul 11: Bachelorprojekt	25
Kapitel 5. Generelle prøveregler og bedømmelseskriterier.....	26
§ 12. Generelle prøveregler	26
§ 13. Bedømmelseskriterier	26
Kapitel 6. Studieaktivitet og afslutning af uddannelsen.....	27
§ 14. Studieaktivitet	27
§ 15. Afslutning af uddannelsen	27
Kapitel 7. Merit og overgangsbestemmelser	27
§ 16. Merit	27
§ 17. Overgangsbestemmelser.....	28
Kapitel 8. Studiestartsprøve, tilmelding til fag og prøver samt overgang mellem bachelor- og kandidatuddannelse	28
§ 18. Bestemmelser for studiestartsprøven.....	28
§ 19. Tilmelding til fag og prøver.....	29
§ 20. Overgang mellem bachelor- og kandidatuddannelse	29
Kapitel 9. Ikrafttræden, dispensation og godkendelse	29

§ 21. Ikrafttræden..... 29
§ 22. Dispensation..... 29
§ 23. Godkendelse..... 29

Kapitel 1. Hjemmel, tilhørsforhold, normering og titel

§ 1. Hjemmel

2014-studieordningen for bacheloruddannelsen med centralt fag i Retorik er fastsat med hjemmel i bekendtgørelse nr. 1328 af 15. november 2016 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen).

§ 2. Tilhørsforhold

Bacheloruddannelsen med centralt fag i Retorik hører under studienævnet for Medier, Erkendelse og Formidling og censorkorpset for Retorik.

§ 3. Normering

Det centrale fag på bachelorniveau i Retorik er normeret til 135 ECTS-point og er del af en samlet 3-årig bacheloruddannelse, der er normeret til 180 ECTS-point, som også omfatter tilvalg på 45 ECTS-point.

§ 4. Titel

En bestået bacheloruddannelse med centralt fag i Retorik giver ret til betegnelsen bachelor (BA) i retorik. På engelsk bruges Bachelor of Arts (BA) in Rhetoric.

Kapitel 2. Studietekniske forhold

§ 5. Læsning af tekster på fremmedsprog

Det fordres, at de retorikstuderende på BA-niveau kan læse faglitteratur på engelsk, svensk og norsk. Tekster på tysk og fransk kan inddrages i forskellige moduler, men der stilles ikke krav om, at tekster på disse sprog skal indgå i pensum.

§ 6. Normalsidedefinition og pensum

En normalside (ns.) i forbindelse med tekstopgivelser og aflevering af hjemmeopgaver, herunder bachelorprojekt, svarer til 2.400 typeenheder inkl. mellemrum. Ved beregning af omfang af hjemmeopgaver indgår noter, men ikke forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag. Omregningen til ns. skal oplyses ved indleveringen af samtlige skriftlige eksamensopgaver, inklusive hjemmeopgaver som led i aktiv undervisningsdeltagelse.

En ns. poesi svarer til 30 verslinjer.

For lyd- og billedtekster, der indgår som analysetekst i pensum til eksamen, gælder følgende normalsideberegning: For lydtekster og levende billeder svarer 1 min. til 1/3 ns. Et enkelt fast billede (fx en plakat, en reklame eller en skærmside fra en hjemmeside) beregnes som 1 ns.

Ved den studerendes egen udskrift af tale, der efter aftale med eksaminator indgår i pensum, svarer 2.400 typeenheder til 5 ns. (1 ns. udskrift = 480 typeenheder).

Stk. 2. Regler for pensum findes i Tillæg om pensum til studieordningen, hvortil henvises.

§ 7. Stave- og formuleringsevne

Ved bedømmelsen af skriftlige hjemmeopgaver, herunder bachelorprojekt, skrevet såvel på dansk som på et fremmedsprog skal den studerendes stave- og formuleringsevne (som dokumenteret i den forelagte præstation) indgå i helhedsbedømmelsen af den pågældende præstation, idet det faglige indhold dog vægtes tungest. Hvis der er et særligt fokus på stave- og formuleringsevne, vil det fremgå af det enkelte fagelement i § 11.

Kapitel 3. Faglig profil

§ 8. Uddannelsens formål

Formålet med det centrale fag på bachelorniveau i Retorik er at udbygge den studerendes faglige viden og færdigheder i forhold til den adgangsgivende uddannelse samt grundlægge fagspecifikke teoretiske og metodiske kompetencer. Den studerende skal opnå selvstændighed og faglig fordybelse gennem fagområdet discipliner og metoder, herunder indføring i videnskabeligt arbejde og metode. Den studerende skal have mulighed for at udvikle sine kompetencer med henblik på erhvervsfunktion eller fortsat uddannelse.

§ 9. Kompetenceprofil for den færdige bachelor

Kompetencebeskrivelse

Studiet på bacheloruddannelsen i Retorik er kendetegnet ved kombinationen af en teoretisk, historisk og praktisk tilgang til hensigtsbestemt kommunikation, og fagelementerne er tilrettelagt, så det fremmer forståelsen af det nødvendige samspil mellem de forskellige aspekter af det retoriske arbejde med produktion og analyse af tekster af forskellig art.

Bachelorer med centralt fag i Retorik har kompetence inden for især skriftlig og mundtlig kommunikation med hensyn til både indhold og form i overensstemmelse med den konkrete situation. De har på studiet beskæftiget sig med tekster af argumenterende, formidlende og æstetisk art i direkte, medieret og multimodal kommunikation og kan tage stilling til, hvorvidt og hvordan deres formål og funktioner opfyldes. Grundfagsstudiet bygger på retoriske principper om nær sammenhæng mellem teori og praksis og mellem tale og skrift. Bachelorer i retorik kan analysere, diskutere og vurdere hensigtsbestemte tekster og har tillige erfaringer med at planlægge, udforme og fremlægge sådanne. Bachelorerne har en veludviklet, bevidst forståelse for, at tekster må udarbejdes forskelligt for at svare til forskellige funktioner og situationer. De har indsigt i frembringelse, udvælgelse og strukturering af stof, argumentation, brug af retoriske virkemidler, sprog og stil, fremførelse og stemmebrug. De kan reflektere nuanceret over kriterier for god kommunikation, herunder forholdet mellem det overbevisende, det overtalende og det manipulerende og mellem effektivitet og kvalitet bedømt ud fra fx etiske eller sociale hensyn.

Bachelorer i retorik har udstrakt erfaring med produktive arbejdsprocesser og konstruktive former for samarbejde og feedback.

Ud fra deres arbejde med en række kommunikationsformer og teksttyper af betydning i det offentlige liv vil bachelorer i retorik være kompetente til med udgangspunkt i den konkrete situations krav at varetage mange forskellige slags kommunikationsopgaver.

En bestået bacheloruddannelse med centralt fag i Retorik giver adgang til kandidatuddannelsen i Retorik.

Kompetencemål

En bachelor i Retorik har følgende specifikke kompetencer:

Viden om og forståelse af

- retorikfagets egenart, hovedområder, praktiske genstandsfelter og centrale teoridannelser
- fagets historie og tradition som ressource for moderne retorisk teori og praksis
- retorikkens rolle i samfundslivet og retorik som grundlag for aktivt medborgerskab
- hensigtsbestemte skriftlige og mundtlige tekster af argumenterende, formidlende og æstetisk art i direkte, medieret og multimodal kommunikation
- sammenhængen mellem retorisk teori og praksis og vekselvirkningen mellem tale og skrift
- frembringelse, udvælgelse og strukturering af stof, argumentation, retoriske virkemidler, sprog og stil, fremførelse og stemmebrug
- teksters forankring i den konkrete situation - at tekster må udarbejdes forskelligt for at opfylde forskellige formål og funktioner og vurderes i overensstemmelse hermed
- kriterier for god kommunikation, bedømt ud fra bl.a. etiske og sociale hensyn
- it-baserede ressourcer af relevans for retorikfagligt arbejde i akademiske og professionelle sammenhænge.

Færdigheder i at

- beskrive, analysere og vurdere kommunikation og kommunikationsprocesser i konkrete situationer ud fra retorisk teori
- anvende relevante indsigter i retorisk teori og praksis i udarbejdelsen af mundtlige og skriftlige tekster
- planlægge, strukturere, formulere og fremlægge hensigtsbestemte mundtlige og skrevne tekster i forskelligartede praktiske sammenhænge og mediemæssige kontekster
- give og modtage faglig og konstruktiv feedback både under og efter produktionsprocessen
- formidle indsigt i et sagforhold på en alment tilgængelig og engagerende måde
- fremlægge et standpunkt på en måde, der er egnet til at vinde tilslutning
- holde mundtlige oplæg og taler for større forsamlinger og specifikke modtagergrupper
- fortælle og læse tekster op på en adækvat og kommunikerende måde
- arbejde bevidst og konstruktivt med eget stemmemateriale
- skrive universitetsopgaver i overensstemmelse med principper og formalia for akademiske afhandlinger og formidle behandlingen af en retorisk problemstilling til fagfæller
- udføre ovenstående aktiviteter mundtligt og skriftligt i en form, der er sprogligt korrekt, klar, fagligt præcis og velstruktureret
- foretage relevant informations- og litteratursøgning.

Kompetencer i at

- forholde sig bevidst og fagligt begrundet til kvaliteten og hensigtsmæssigheden i skrevet og talt sprog i forskellige kontekster
- forholde sig kritisk-reflekterende til kommunikation ud fra etiske og sociale overvejelser og sætte disse i relation til samfundshensyn og pragmatiske betragtninger vedr. effektivitet, nytte m.v.
- overskue en sags forskellige aspekter og finde konstruktive retorikfaglige indfaldsvinkler til den
- gøre sig begrundede overvejelser mht. valg af materiale, metode og teori til belysning af en retorisk problemstilling i studie- og arbejdssammenhænge
- overskue og opsummere større tekstmængder
- forholde sig kritisk til akademiske tekster på dansk og engelsk og uddrage nytten af dem
- udføre kommunikationsopgaver af forskellig art og rådgive andre om hensigtsmæssig skriftlig og mundtlig kommunikation
- tage hensyn til specifikke forudsætninger hos modtagergrupper
- inddrage feedback som en naturlig del af processen ved både individuelle og kollaborative arbejdsopgaver
- samarbejde konstruktivt med andre om løsninger af konkrete opgaver
- identificere egne læringsbehov og arbejde systematisk med sin faglige udvikling
- planlægge og afvikle projekter individuelt såvel som i samarbejde med andre.

Kapitel 4. Uddannelsens struktur

§ 10. Bacheloruddannelsens opbygning

Bacheloruddannelsen består af det centrale fag, som omfatter moduler på samlet 135 ECTS-point inkl. bachelorprojektet, samt bachelortilvalg på 45 ECTS-point.

Stk. 2. Det centrale fag indeholder 15 ECTS-point valgfag.

Stk. 3. Minimum 30 ECTS-point af bachelortilvalget skal tages uden for det centrale fag.

Stk. 4. Bachelorprojektet, der udgør 15 ECTS-point, ligger på uddannelsens tredje år. Bachelorprojektet skal udarbejdes inden for Retorik.

Stk. 5. Tilmelding til prøven i Bachelorprojekt forudsætter, at den studerende har bestået 120 ECTS-point på det centrale fag.

Stk. 6. Det strukturerede forløb for bacheloruddannelsen med centralt fag i Retorik fremgår af følgende oversigt:

Semester	Modul (uddannelsesdel)	Fagelement (fagtype)	Prøvebestemmelser
1.	1: Retorisk teori og analyse (det centrale fag) 15 ECTS-point	Retorisk teori og analyse (obligatorisk og konstituerende) 15 ECTS-point HRTB00801E	Bunden mundtlig prøve med forberedelse Intern ved flere eksaminatorer 7-trins-skalaen
	2: Retorisk skrivning, sprog og stil (det centrale fag) 15 ECTS-point	Retorisk skrivning, sprog og stil (obligatorisk og konstituerende) 15 ECTS-point HRTB00811E	Bunden hjemmeopgave under forudsætning af aktiv undervisningsdeltagelse Intern ved en eksaminator 7-trins-skalaen
2.	3: Retorisk skrivning og rådgivning (det centrale fag) 15 ECTS-point	Retorisk skrivning og rådgivning (obligatorisk og konstituerende) 15 ECTS-point HRTB00821E	Bunden hjemmeopgave under forudsætning af aktiv undervisningsdeltagelse Intern ved en eksaminator 7-trins-skalaen
	4: Argumentation (det centrale fag) 7,5 ECTS-point	Argumentation (obligatorisk og konstituerende) 7,5 ECTS-point HRTB00831E	Aktiv undervisningsdeltagelse Intern ved én eksaminator Bestået/Ikke bestået
	5: Stemmebrug (det centrale fag) 7,5 ECTS-point	Stemmebrug (obligatorisk og konstituerende) 7,5 ECTS-point HRTB00841E	Aktiv undervisningsdeltagelse Intern ved én eksaminator Bestået/Ikke bestået
3.	6: Fortælling og oplæsning (det centrale fag) 7,5 ECTS-point	Fortælling og oplæsning (obligatorisk og konstituerende) 7,5 ECTS-point HRTB00851E	Aktiv undervisningsdeltagelse Intern ved én eksaminator Bestået/Ikke bestået
	7: Videnskabsteori (det centrale fag) 7,5 ECTS-point	Videnskabsteori (obligatorisk og konstituerende) 7,5 ECTS-point HRTB00861E	Aktiv undervisningsdeltagelse Intern ved én eksaminator Bestået/Ikke bestået
	8: Retorisk kritik (det centrale fag) 15 ECTS-point	Retorisk kritik (obligatorisk og konstituerende) 15 ECTS-point HRTB00871E	Bunden hjemmeopgave Ekstern 7-trins-skalaen

4.	9: Retorik i samfundet (det centrale fag) 15 ECTS-point	Retorik i samfundet: Temastudier (Valgfag, obligatorisk og konstituerende) 15 ECTS-point HRTB00881E	Fri hjemmeopgave Ekstern 7-trins-skalaen
	10: Taleværksted og -rådgivning (det centrale fag) 15 ECTS-point	Taleværksted og -rådgivning (obligatorisk og konstituerende) 15 ECTS-point HRTB00891E	Fri mundtlig prøve med materiale under forudsætning af aktiv undervisningsdeltagelse Ekstern 7-trins-skalaen
5.	11: Bachelorprojekt (det centrale fag) 15 ECTS-point	Bachelorprojekt (obligatorisk og konstituerende) 15 ECTS-point HRTB00901E	Fri hjemmeopgave Ekstern 7-trins-skalaen
	Bachelortilvalg (tilvalg) 15 ECTS-point	Afhænger af det valgte tilvalg	
6. Mobilitetsvindue	Bachelortilvalg (tilvalg) 30 ECTS-point	Afhænger af det valgte tilvalg	

§ 11. Det centrale fags moduler

Modul 1: Retorisk teori og analyse 15 ECTS-point

Kompetencemål for modulet	<p>Modulet giver den studerende: Viden om og forståelse af</p> <ul style="list-style-type: none"> retorikfagets identitet og akademiske egenart, dets fag- og genstandsområder, forholdet mellem teori og praksis og problemstillinger vedr. kvalitet og effekt grundlæggende retorisk teori, centrale retoriske problemstillinger og begreber og deres relevans i forskellige sammenhænge med hovedvægten på mundtlig retorik hovedtræk af retorikkens historie som ressource for moderne retorik retorikkens samfundsrelevans og betydning for aktivt medborgerskab. <p>Færdigheder i at</p> <ul style="list-style-type: none"> beherske grundlæggende retorisk fagterminologi og klassisk retorisk systematik applicere fagets grundbegreber og teorier på retorisk praksis og vurdere deres relevans i forskellige kommunikationssituationer. <p>Kompetencer i at</p> <ul style="list-style-type: none"> forholde sig fagligt reflekterende til anvendelsen af grundlæggende retoriske teorier og analysebegreber fremlægge et fagligt eller alment emne i et kort, afrundet mundtligt indlæg for andre og indgå i en faglig dialog om det samarbejde i studiegrupper om løsning af konkrete faglige opgaver og praktiske øvelser, herunder litteratursøgning.
----------------------------------	---

Retorisk teori og analyse (obligatorisk og konstituerende)

Rhetorical Theory and Analysis (compulsory and constituent)

15 ECTS-point

Aktivitetskode: HRTB00801E

Faglige mål	<p>Eksaminanden kan</p> <ul style="list-style-type: none">• redegøre for det akademiske retorikfags kendetegn, dets genstandsfelt, samfundsrelevans, særegne kombination af teori og praksis og forhold til normativitet• redegøre for hovedtræk af retorikkens historie og sætte moderne retorik i forhold til den klassiske tradition• redegøre for retoriske grundbegreber og traditionel retorisk systematik, herunder arbejdsprocessen med mundtlig retorik fra idé til produkt• applicere begreberne på praksis, anskueliggøre deres relevans i det opgivne eksempelmateriale og vurdere deres anvendelse i forskellige sammenhænge• beherske grundlæggende retorisk fagterminologi• gengive hovedpointer og problemstillinger fra den opgivne faglitteratur og diskutere dem i relation til hinanden• opfylde ovenstående i en form, der er sprogligt korrekt, klar, fagligt præcis og velstruktureret.
Undervisnings- og Arbejdsformer	<p>Forelæsninger, holdundervisning med lærer- og studenteroplæg, diskussion i plenum og gruppearbejde. De studerende præsenteres for forskelligartede retoriske artefakter til at illustrere det faglige begrebsapparat og problemstillinger i den læste faglitteratur. Der arbejdes med praktiske mundtlige øvelser, der konkretiserer det teoretiske stof, og som illustrerer arbejdsprocessen med tekstproduktion fra ide til fremførelse. Der indgår undervisning i stemmebrug. Der gives introduktion til målrettet litteratursøgning. Der nedsættes studiegrupper, hvor de studerende løbende arbejder med læsestoffet og øvelser til undervisningen uden for de skemalagte timer</p>
Prøvebestemmelser	<p>Prøveform: Bunden mundtlig prøve med forberedelse. Syge-/omprøve: Samme prøveform. Bedømmelse: Intern prøve ved flere eksaminatorer bedømt efter 7-trinsskalaen. Eksaminationssprog: Dansk. Omfang: Eksaminationen varer 30 min. inkl. votering. Der gives 30 min. forberedelsestid. Hjælpemidler: Alle hjælpemidler er tilladt ved forberedelsen. Gruppeprøve: Prøven kan kun aflægges individuelt.</p>
Særlige bestemmelser	<p>Til den mundtlige eksamen trækker eksaminanden ved forberedelsestidens begyndelse et spørgsmål blandt et sæt spørgsmål inden for pensum sammenlagt af eksaminator. De studerende er senest den sidste undervisningslektion i semestret blevet gjort bekendt med sættet af spørgsmål til den pågældende eksamenstermin. Ved den mundtlige eksamen indleder eksaminanden med en sagsfremstilling på 8-10 min. Herefter dialog, hvor der stilles spørgsmål, som uddyber sagsfremstillingen og også inddrager andre dele af pensum.</p>

Modul 2: Retorisk skrivning, sprog og stil 15 ECTS-point

Kompetencemål for modulet	<p>Modulet giver den studerende:</p> <p>Viden om og forståelse af</p> <ul style="list-style-type: none">• forskellige sagprosaformer, skriveprincipper og feedback-strategier• skrevne tekster i forskellige medier (artikler, debatindlæg o.l.), hvis retoriske sigte er at påvirke læserens erkendelse, standpunkter og/eller handlinger• typiske forskelle på tale- og skriftsprog• sproglig-stilistiske analyseredskaber (herunder syntaktiske) af relevans for retorisk tekstanalyse og -produktion. <p>Færdigheder i at</p> <ul style="list-style-type: none">• analysere og vurdere artikler, debatindlæg o.l. mht. ide, indhold, struktur, sprog og stil i forhold til genre og den konkrete kommunikationssituation• planlægge og udarbejde artikler, debatindlæg o.l., som mht. ide, indhold, struktur, sprog og stil fungerer hensigtsmæssigt i kommunikationssituationen• anvende grammatiske og stilistiske analyseredskaber (bl.a. syntaks og figurlære) til at karakterisere en tekst• kommentere en tekst mht. sprogrigtighed (herunder retstavning og tegn-sætning). <p>Kompetencer i at</p> <ul style="list-style-type: none">• forholde sig fagligt reflekterende til retoriske virkemidlers funktioner i forskellige sammenhænge og teksters vellykkethed mht. både effekt og kvalitet• arbejde procesorienteret og struktureret med skriveopgaver gennem alle stadier fra ide til publicerbar tekst• indgå i konstruktivt samarbejde om revision af egne og andres tekster med lydhørhed for feedback.
----------------------------------	---

Retorisk skrivning, sprog og stil (obligatorisk og konstituerende)

Composition and Stylistics (compulsory and constituent)

15 ECTS-point

Aktivitetskode: HRTB00811E

Faglige mål	<p>Eksaminanden kan</p> <ul style="list-style-type: none">• redegøre for forskellige sagprosaformer i forskellige medier og principper for skrivning og feedback• analysere artikler, debatindlæg o.l. mht. ide og indhold, struktur og stil• diskutere og vurdere skrevne teksters effekt og kvalitet under hensyntagen til genre og situation• planlægge og gennemføre produktionen af en artikel af oplysende og/eller debatterende art, hvor ide og indhold, struktur og stil skabes og vælges i forhold til situationen• redegøre for elementære sproglig-stilistiske begreber og analyseredskaber af relevans for retorisk tekstanalyse og -produktion (bl.a. syntaks og figurlære) og anvende disse i praksis• redegøre for forholdet mellem tale og skrift og kommentere en tekst mht. sprogrigtighed• opfylde ovenstående i en form, der er sprogligt korrekt, klar, fagligt præcis og velstruktureret.
--------------------	--

Undervisnings- og Arbejdsformer	Forelæsninger og holdundervisning med aktiv inddragelse af de studerende. Der veksles mellem teorigennemgang, tekstanalyse og diskussion, praktiske øvelser og eventuelt masterclass-forløb. Dertil kommer skriveøvelser og arbejde i skrivegrupper uden for den skemalagte undervisning.
Prøvebestemmelser	<p>Prøveform: Bunden skriftlig hjemmeopgave under forudsætning af aktiv undervisningsdeltagelse. Der stilles et eller flere spørgsmål, som tager udgangspunkt i pensum og knytter an til et analysemateriale (maks. 7 ns.), som ikke er gennemgået i undervisningen.</p> <p>Syge-/omprøve: Samme prøveform.</p> <p>Aktiv undervisningsdeltagelse: For at opfylde kravet om aktiv undervisningsdeltagelse skal den studerende have fået godkendt</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2-4 skriveøvelser på tilsammen mindst 15 normalsider, som besvares i grupper eller individuelt efter underviserens anvisning • en individuel artikel på 3-5,5 normalsider, som den studerende forud skal have fremlagt i udkast til feedback efter underviserens anvisninger. <p>Bedømmelse: Intern prøve ved en eksaminator efter 7-trins-skalaen. Aktiv undervisningsdeltagelse godkendes af underviseren.</p> <p>Eksaminationssprog: Dansk.</p> <p>Omfang: 10-15 normalsider. Der gives 4 døgn til besvarelsen.</p> <p>Hjælpe midler: Alle hjælpemidler er tilladt.</p> <p>Gruppeprøve: Prøven kan kun aflægges individuelt.</p> <p>Prøve ved ikke-godkendt aktiv undervisningsdeltagelse: Da den aktive deltagelse inkluderer praktiske øvelser, kan den ikke erstattes af en anden prøveform.</p>
Særlige Bestemmelser	<p>Skriveøvelserne og artiklen til den aktive undervisningsdeltagelse skal indleveres til en frist fastsat af underviseren senest 3 uger før. Såfremt en rettidigt afleveret besvarelse ikke bliver godkendt, kan der inden for en uges tid på en dato fastsat af underviseren indleveres en forbedret besvarelse til godkendelse. Hvis denne besvarelse heller ikke bliver godkendt, anses opgaven for 'ikke godkendt'.</p> <p>Aktiv undervisningsdeltagelse kan kun opnås i et semester, hvor fagelementet udbydes. Enkelte godkendte delaktiviteter kan ikke overføres til senere semestre. Hvis det samlede krav om aktiv undervisningsdeltagelse er opfyldt, bevarer den godkendte aktive undervisningsdeltagelse sin gyldighed, forudsat at den studerende selv kan fremlægge dokumentation for godkendelsen. Prøven kan derved aflægges efter syge-/omprøvebestemmelserne i semestre, hvor undervisningen ikke udbydes.</p>

Modul 3: Retorisk skrivning og rådgivning 15 ECTS-point

Kompetencemål for modulet	<p>Modulet giver den studerende:</p> <p>Viden om og forståelse af</p> <ul style="list-style-type: none"> • skriftlig retorik i teori og praksis med særligt henblik på oplysende og debatterende genrer i forskelligartede kontekster • feedback- og revisionsstrategier i teori og praksis
----------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • hensigtsmæssig brug af illustrationer og andre visuelle virkemidler i samspil med tekst. <p>Færdigheder i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • analysere, diskutere og vurdere forskelligartede tekster mht. ide og indhold, struktur og stil i forhold til kommunikationssituationen og anlægge en revisionsstrategi • planlægge og gennemføre produktionen af en hensigtsmæssig, oplysende og overbevisende artikel til publikation i en given sammenhæng • formidle indsigt i en sag og søge tilslutning til et standpunkt hos et alment eller nærmere defineret publikum i offentligheden • anlægge et retorikfagligt perspektiv på andre skribenters arbejde og give situationsbevidst feedback. <p>Kompetencer i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • forholde sig fagligt reflekteret og konstruktivt i rådgivningen af skribenter vedr. udarbejdelsen af tekster til forskellige medier og situationer, hvor det retoriske sigte er at påvirke læseres erkendelse, standpunkter og/eller handlinger • samarbejde med andre om hensigtsmæssig tilrettelæggelse og udførelse af individuelle eller fælles skriveopgaver.
--	--

Retorisk skrivning og rådgivning (obligatorisk og konstituerende)

Rhetorical Composition and Consulting (compulsory and constituent)

15 ECTS-point

Aktivitetskode: HRTB00821E

Faglige mål	<p>Eksaminanden kan</p> <ul style="list-style-type: none"> • diskutere faglitteratur om skriftlig retorik i teori og praksis • analysere, diskutere og vurdere forskelligartede tekster mht. ide og indhold, struktur og stil i forhold til kommunikationssituationen og anlægge en revisionsstrategi • forholde sig fagligt reflekteret til teksters samspil med illustrationer og andre visuelle virkemidler i forskellige medier • planlægge og gennemføre produktionen af en hensigtsmæssig, oplysende og overbevisende artikel til publikation i en given sammenhæng selvstændigt og i samarbejde med andre • arbejde procesorienteret med revision af teksten • anvende illustrationer og andre visuelle virkemidler hensigtsmæssigt, når det skønnes relevant for den pågældende artikel • give og modtage feedback og komme med konstruktive forslag til revidering • opfylde ovenstående i en form, der er sprogligt korrekt, klar, fagligt præcis og velstruktureret.
Undervisnings- og Arbejdsformer	<p>Forelæsninger og holdundervisning med aktiv inddragelse af de studerende. Der veksles mellem teorigennemgang, tekstanalyse og diskussion, skrive- og redigeringsøvelser og eventuel masterclass. Der arbejdes med skriveøvelser i grupper uden for den skemalagte undervisning.</p>
Prøvebestemmelser	<p>Prøveform: Bunden skriftlig hjemmeopgave under forudsætning af aktiv undervisningsdeltagelse. Hjemmeopgaven består af et eller flere spørgsmål. I besvarelsen skal eksaminanden inddrage og diskutere relevant pensumlitteratur. Desuden skal eksaminanden analysere og vurdere en artikel (højst 7</p>

	<p>ns.), som ikke er gennemgået i undervisningen, formulere en respons stilet til skribenten og/eller komme med forbedringsforslag.</p> <p>Syge-/omprøve: Samme prøveform.</p> <p>Aktiv undervisningsdeltagelse: For at opfylde kravet om aktiv undervisningsdeltagelse skal den studerende have</p> <ul style="list-style-type: none"> • fået godkendt en artikel på 3–5,5 ns. af oplysende eller debatterende art, der er egnet til publikation i en given sammenhæng, vedlagt en kort redogørelse (maks. 0,5 ns.) for kommunikationssituationen, kildegrundlaget og -håndteringen • fremlagt et udkast til artiklen i skrivegruppe eller i masterclass efter underviserens anvisning. • givet respons til en medstuderende med henblik på revision af et artikeludkast • gennemført et antal skrive- og redigeringsøvelser på tilsammen mindst 15 ns. <p>Bedømmelse: Intern prøve ved en eksaminator bedømt efter 7-trinsskalaen. Aktiv undervisningsdeltagelse godkendes af underviseren.</p> <p>Eksaminationssprog: Dansk.</p> <p>Omfang: 10-15 ns. Der gives 4 dage til besvarelsen.</p> <p>Hjælpe midler: Alle hjælpemidler er tilladt.</p> <p>Gruppeprøve: Prøven kan kun aflægges individuelt.</p> <p>Prøve ved ikke-godkendt aktiv undervisningsdeltagelse: Da den aktive deltagelse er knyttet til praktiske øvelser, kan den ikke erstattes af en anden prøveform.</p>
<p>Særlige Bestemmelser</p>	<p>Øvelserne til den aktive deltagelse skal indleveres til en frist fastsat af underviseren senest 3 uger før. Såfremt en rettidigt afleveret besvarelse ikke bliver godkendt, kan der inden for en uges tid på en dato fastsat af underviseren indleveres en forbedret besvarelse til godkendelse. Hvis denne besvarelse heller ikke bliver godkendt, anses opgaven for 'ikke godkendt', og den studerende kan i så fald først aflægge fagelementet næste gang, det udbydes.</p> <p>Aktiv undervisningsdeltagelse kan kun opnås i et semester, hvor fagelementet udbydes. Enkelte godkendte delaktiviteter kan ikke overføres til senere semestre. Hvis det samlede krav om aktiv undervisningsdeltagelse er opfyldt, bevarer den godkendte aktive undervisningsdeltagelse sin gyldighed i efterfølgende eksamensterminer, forudsat at den studerende kan fremlægge dokumentation for godkendelsen. Prøven kan derved aflægges efter syge-/omprøvebestemmelserne i semestre, hvor undervisningen ikke udbydes.</p>

Modul 4: Argumentation 7,5 ECTS-point

<p>Kompetencemål for modulet</p>	<p>Modulet giver den studerende:</p> <p>Viden om og forståelse af</p> <ul style="list-style-type: none"> • grundbegreber inden for argumentationsteorien med særlig vægt på retorisk argumentationslære, herunder argumenters struktur, argumenttyper, appelformer, argumentationens dynamik og topik • retorisk argumentationslære i forhold til andre retninger og traditioner inden for argumentationsteorien, herunder forskellige argumentmodeller og vurderingskriterier.
---	---

	<p>Færdigheder i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • beherske grundlæggende fagterminologi inden for argumentationsteori • analysere argumenter og den sammenhængende argumentation i en skriftlig eller mundtlig tekst (fx et debatindlæg i en netavis eller en politisk tale) • vurdere argumentation i den konkrete kommunikationssituation og diskutere dens styrker og svagheder mht. effekt og kvalitet • producere overbevisende argumentation for at søge tilslutning til et standpunkt. <p>Kompetencer i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • forholde sig kritisk reflekterende til arbejdet med argumenterende kommunikation med vægten på praktisk argumentation og sigte på hensigtsmæssig og god argumentation under hensyn til den konkrete situation • anskue og kreativt løse mangeartede og komplekse kommunikationsopgaver i studie- og arbejdssammenhænge med blik for argumentationens rolle i samspillet med andre kommunikationsaspekter • samarbejde med andre om løsningen af konkrete arbejdsopgaver, herunder løbende give og modtage feedback under processen.
--	--

Argumentation (obligatorisk og konstituerende)

Argumentation (compulsory and constituent)

7,5 ECTS-point

Aktivitetskode: HRTB00831E

Faglige mål	<p>Eksaminanden kan</p> <ul style="list-style-type: none"> • redegøre for grundlæggende principper og begreber i retorisk argumentationslære, herunder de enkelte argumenters og den samlede argumentations struktur og funktion • beherske fagterminologi og applicere begreber på argumenterende tekster • analysere og vurdere argumentationen i en given tekst og diskutere dens effekt og kvalitet, herunder pege på styrker og svagheder • opfylde ovenstående i en form, der er sprogligt korrekt, klar, fagligt præcis og velstruktureret.
Undervisnings- og Arbejdsformer	<p>Forelæsninger og holdundervisning med diskussion ud fra lærer- og studenteroplæg. Der veksles mellem teorigenngang og analyseøvelser, og der indgår øvelser, hvor de studerende træner deres egne argumentationsfærdigheder. De studerende arbejder i studiegrupper i tilknytning til undervisningen, hvor feedback indgår som en vigtig komponent.</p>
Prøvebestemmelser	<p>Prøveform: Aktiv undervisningsdeltagelse bestående af</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 godkendte semesteropgaver, som er bundne skriveøvelser, hvor den studerende med udgangspunkt i pensum skal analysere argumentationen i et tekstmateriale på højst 8 ns. • deltagelse i mindst 1 øvelse fastsat af underviseren, hvor den studerende uploader sin besvarelse i det elektroniske kursusrum samt et responspapir til en anden studerendes besvarelse. <p>Syge-/omprøve: Fri skriftlig hjemmeopgave. Den studerende skal med udgangspunkt i pensum analysere argumentationen i et tekstmateriale efter eget valg på højst 8 ns. (medmindre andet er aftalt med eksaminator). Besvarelsen skal leve op til de faglige mål. Analyse materialet, som ikke må væ-</p>

	<p>re gennemgået i undervisningen, skal godkendes af eksaminator. Bedømmelse: Intern prøve ved én eksaminator, bedømt Bestået/Ikke bestået. Eksaminationssprog: Dansk. Omfang: De to skriveøvelser er på hver 6-7 ns. ekskl. modeller og figurer, øvelsen tilsammen på 1-3 ns. Ved syge-/omprøve 20-25 ns. for skriftlig hjemmeopgave. Hjælpe midler: Alle hjælpemidler er tilladt. Gruppeprøve: Den første skriveøvelse skal besvares i grupper (ca. 5 deltagere efter aftale med underviseren), den anden individuelt eller i grupper efter eget valg. Hjælpe midler: Alle hjælpemidler er tilladt. Gruppeprøve: Prøven kan kun aflægges individuelt.</p>
Særlige Bestemmelser	<p>Afleveringsfristerne til de to semesteropgaver fastsættes af underviseren ved semestrets begyndelse, den sidste til en dato hen mod slutningen af undervisningsforløbet. Opgaveformuleringerne udleveres mindst 1 uge før afleveringsfristen. Såfremt en rettidigt afleveret opgavebesvarelse ikke bliver godkendt, kan der inden for en uges tid på en dato fastsat af underviseren indleveres en forbedret besvarelse til godkendelse. Enkelte godkendte delaktiviteter kan ikke overføres til senere semestre.</p> <p>Hvis den studerende ved semestrets afslutning ikke har opfyldt den aktive undervisningsdeltagelse og dermed får bedømmelsen 'ikke bestået', har den studerende mulighed for at tilmelde sig syge-/omprøven eller aflægge eksamen i fagelementet efter de samme bestemmelser som syge-/omprøven i et efterfølgende semester.</p>

Modul 5: Stemmebrug 7,5 ECTS-point

Kompetencemål for modulet	<p>Modulet giver den studerende: Viden om og forståelse af</p> <ul style="list-style-type: none"> • grundprincipper for hensigtsmæssig stemmebrug • et elementært fonetisk og stemmeteoretisk begrebsapparat • fonemsystemet og artikulation af det danske lydinventar • sammenhængen mellem stemme og krop under mundtlig fremførelse • stemmens grundfunktioner og persuasive udtryksmuligheder • digitale værktøjer til beskrivelse af stemmens auditive karakteristika. <p>Færdigheder i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • udføre relevante stemmebrugsøvelser med fokus på stemmebrugens forskellige elementer såsom holdning, åndedræt, støtte, klang, registerbehandling og artikulation • observere og diskutere egen og andres stemmebrug med hensyn til hensigtsmæssighed • læse lydskrift. <p>Kompetencer i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • vurdere styrker, svagheder, problematikker og træningsbehov ved egen stemmebrug samt angive relevante øvelser rettet mod forbedring
----------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • tilrettelægge og arbejde med et individuelt tilpasset stemmetræningsprogram med henblik på udviklingen af egen stemmebrug og realiseringen af eget stemmepotentiale. • inddrage stemmebrugsaspektet under arbejdet med mundtlig retorik i forskellige studie- og undervisningsmæssige sammenhænge.
--	---

Stemmebrug (obligatorisk og konstituerende)

Voice Production (compulsory and constituent)

7,5 ECTS-point

Aktivitetskode: HRTB00841E

Faglige mål	<p>Eksaminanden kan</p> <ul style="list-style-type: none"> • gøre rede for stemmens grundfunktioner ud fra et fysiologisk perspektiv • vurdere egen såvel som andres stemmefunktion • tilrettelægge og udføre et fagligt motiveret individuelt træningsprogram med relevante stemmeøvelser under inddragelse af pensum • gøre brug af et fonetisk og stemmeteoretisk begrebsapparat.
Undervisnings- og arbejdsformer	<p>Forelæsning med teorigennemgang og holdundervisning på større og mindre hold. I holdundervisningen veksles mellem undervisning, praktiske øvelser og studenteroplæg, hvor it-ressourcer kan inddrages som faglig ressource, fx til digital optagelse og stemmeanalyse.</p>
Prøvebestemmelser	<p>Prøveform: Aktiv undervisningsdeltagelse bestående i, at den studerende skal</p> <ul style="list-style-type: none"> • deltage i mindst 75 % af undervisningen • deltage i en individuel stemmekonsultation hos underviseren • udarbejde og som led i holdundervisningen demonstrere et individuelt tilrettelagt stemmetræningsprogram • aflevere en skriftlig skriveøvelse, hvor der reflekteres over eget stemmetræningsprogram og stemmepotentiale i relation til pensum. <p>Syge-/omprøve: Da den aktive deltagelse består i praktiske øvelser, kan fagelementet ikke aflægges ved en anden prøveform.</p> <p>Bedømmelse: Intern prøve ved én eksaminator. Prøven bedømmes bestået/ikke bestået.</p> <p>Eksaminationssprog: Dansk.</p> <p>Omfang: Skriveøvelsen er på 3-4 ns.</p> <p>Hjælpe midler: Alle hjælpemidler er tilladt.</p> <p>Gruppeprøve: Prøven kan kun aflægges individuelt.</p>
Særlige bestemmelser	<p>Hvis skriveøvelsen ikke bliver godkendt, kan der inden for en uges tid på en dato fastsat af underviseren indleveres en forbedret besvarelse til godkendelse. Hvis denne besvarelse heller ikke bliver godkendt, vil den studerende få bedømmelsen 'ikke bestået' for fagelementet. Hvis den aktive undervisningsdeltagelse ikke er opfyldt ved kursets ophør, skal hele fagelementet tages om, hvilket først kan lade sig gøre næste gang det udbydes.</p>

Modul 6: Fortælling og oplæsning 7,5 ECTS-point

Kompetencemål for modulet	<p>Modulet giver den studerende:</p> <p>Viden om og forståelse af</p> <ul style="list-style-type: none"> • oplæsningens retoriske funktion ift. forskellige genrer og deres situation • sammenhængen mellem analyse, fortolkning og oplæsning • narrativs struktur, virkemidler og retoriske funktion i skrift og tale • mundtlige fortælletraditioner. <p>Færdigheder i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • hensigtsmæssig oplæsning af både skønlitterære og ikke-fiktive tekster • fonetisk beskrivelse af tekstens lydige virkemidler • skabelse og fremførelse af egen fortælling • at bruge digitale værktøjer til dokumentation og analyse af oplæsning og fortælling • at analysere narrativer i et konkret skriftligt eller mundtligt materiale • at udforme og fremføre en personlig fortælling • hensigtsmæssig brug af stemme og krop i fortælling og oplæsning. <p>Kompetencer i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • formidle en tekst i oplæsning under hensyntagen til situation og genre • inddrage narrativer i arbejdet med retorisk praksis i forskellige sammenhænge og vurdere deres retoriske funktion • give og modtage feedback i forbindelse med oplæsning og fortælling.
----------------------------------	--

Fortælling og oplæsning (obligatorisk og konstituerende)

Narration and Oral Interpretation (compulsory and constituent)

7,5 ECTS-point

Aktivitetskode: HRTB00851E

Faglige mål	<p>Eksaminanden kan</p> <ul style="list-style-type: none"> • gøre rede for centrale dimensioner af mundtlighed (artikulation, tempo, klang m.v.) i relation til fortælling og fortolkende oplæsning • redegøre for tekstens lydige side ud fra et fonetisk begrebsapparat • foretage en hensigtsmæssig oplæsning på baggrund af analyse og fortolkning • skabe og udføre en fortælling på en for situationen hensigtsmæssig måde • vurdere oplæsning og retorisk brug af narrativer under hensyntagen til situation og genre.
Undervisnings- og arbejdsformer	<p>Forelæsning og holdundervisning. Der veksles mellem teorigennemgang, lærer- og studenteroplæg og praktiske øvelser på holdet og i studiegrupper.</p>
Prøvebestemmelser	<p>Prøveform: Aktiv undervisningsdeltagelse bestående i, at den studerende skal</p> <ul style="list-style-type: none"> • løbende deltage i oplæsningsøvelser med feedback som led i undervisningen, herunder gennemføre en oplæsning af et selvvalgt tekstmateriale (4-6 min.) ud fra et i forvejen indleveret skriftligt oplæg (2-3 ns.) • deltage i øvelser med fonetisk transskription, hvoraf mindst 2 skal afleveres skriftligt • deltage i fortælleøvelser i studiegrupper og dokumentere forløbet i en

	<p>elektronisk logbog</p> <ul style="list-style-type: none"> • fremføre en fortælling over for et publikum og modtage feedback. <p>Syge-/omprøve: Da den aktive deltagelse består i praktiske øvelser, kan fagelementet ikke aflægges ved en anden prøveform.</p> <p>Bedømmelse: Intern prøve ved én eksaminator. Prøven bedømmes bestået/ikke-bestået.</p> <p>Eksaminationssprog: Dansk.</p> <p>Hjælpemidler: Alle hjælpemidler er tilladt</p> <p>Gruppeprøve: Prøven kan kun aflægges individuelt.</p>
Særlige bestemmelser	Hvis den aktive undervisningsdeltagelse ikke er opfyldt ved kursets ophør, skal hele fagelementet tages om, hvilket først kan lade sig gøre næste gang det udbydes.

Modul 7: Videnskabsteori 7,5 ECTS-point

Kompetencemål for modulet	<p>Modulet giver den studerende: Viden om og forståelse af</p> <ul style="list-style-type: none"> • retorik som et humanistisk universitetsfag • almen humanistisk videnskabsteori i relation til retorikfaget • retorik i et bredere videnskabshistorisk perspektiv • definitioner af grundlæggende begreber som teori, metode, analyse, empiri • fremherskende formål og erkendelsesinteresser i humanistisk forskning • principper for videnskabelig redelighed • kildekritik i forbindelse med informationssøgning. <p>Færdigheder i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • placere retorikkens faglige tilgange i en bredere videnskabshistorisk sammenhæng • tage stilling til generelle humanistiske problemstillinger på baggrund af humanistisk videnskabsteori • placere konkrete forskningsbidrag i relation til humanistiske forskningsretninger. <p>Kompetencer i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • gøre sig metodiske overvejelser i forbindelse med konkrete opgaver i studie- og arbejdssammenhænge • indgå i tværfagligt samarbejde ud fra kendskab til ligheder og forskelle mellem eget og beslægtede fag.
----------------------------------	--

Videnskabsteori (obligatorisk og konstituerende)

Rhetoric and the Humanities (compulsory and constituent)

7,5 ECTS-point

Aktivitetskode: HRTB00861E

Faglige mål	<p>Eksaminanden kan</p> <ul style="list-style-type: none"> • redegøre for retorikkens egenart i forhold til humanistisk videnskabsteori • beskrive moderne, humanistiske grundspørgsmål på baggrund af nyere teoridannelser og almene filosofiske, metodiske og analytiske tilgange til
--------------------	---

	<p>humanistisk videnskab</p> <ul style="list-style-type: none"> • sætte retorikfaget i en videnskabs- og universitetshistorisk sammenhæng • identificere og analysere retoriske problemstillinger i lyset af moderne videnskabsteori og almene humanistiske metoder • opfylde ovenstående i en form, der er sprogligt korrekt, klar, fagligt præcis og velstruktureret.
Undervisnings- og arbejdsformer	Forelæsninger og holdundervisning med diskussion ud fra lærer- og studenteroplæg. Der arbejdes intensivt i studiegrupper, og de studerende inddrages aktivt gennem gruppeoplæg og -skriveøvelser.
Prøvebestemmelser	<p>Prøveform: Aktiv undervisningsdeltagelse bestående i, at den studerende skal</p> <ul style="list-style-type: none"> • deltage i mindst 75 % af undervisningen, inkl. feedback-sessioner • have godkendt 3 bundne skriveøvelser; til hver skriveøvelse stilles et eller flere spørgsmål inden for pensum, og den studerende har mindst 7 dage til besvarelsen. <p>Syge-/omprøve: Fri skriftlig hjemmeopgave. Emnet skal godkendes af underviseren. Opgaven skal have fokus på udvalgte dele af det obligatoriske pensum og afspejle bred indsigt i pensum.</p> <p>Bedømmelse: Intern prøve ved én eksaminator, bedømt efter Bestået/Ikke bestået.</p> <p>Eksaminationssprog: Dansk.</p> <p>Omfang: De 3 skriveøvelser er på 5-7 ns. hver. Ved syge-/omprøve 20-25 ns. for skriftlig hjemmeopgave.</p> <p>Hjælpe midler: Alle hjælpemidler er tilladt.</p> <p>Gruppeprøve: Prøven aflægges individuelt. De 3 skriveøvelser skal besvares i grupper af ca. 4 studerende efter aftale med underviseren.</p>
Særlige bestemmelser	<p>Hvis en skriveøvelse til den aktive deltagelse ikke bliver godkendt, kan der inden for en uges tid til en dato fastsat af underviseren indleveres en forbedret besvarelse til godkendelse. Hvis denne besvarelse heller ikke bliver godkendt, vil den studerende få bedømmelsen 'ikke bestået' for fagelementet. Enkelte godkendte delaktiviteter kan ikke overføres til senere semestre.</p> <p>Hvis den studerende ved semestrets afslutning ikke har opfyldt den aktive undervisningsdeltagelse og dermed får bedømmelsen 'ikke bestået', har den studerende mulighed for at tilmelde sig syge-/omprøven eller aflægge eksamen i fagelementet efter de samme bestemmelser som syge-/omprøven i et efterfølgende semester.</p>

Modul 8: Retorisk kritik 15 ECTS-point

Kompetencemål for modulet	<p>Modulet giver den studerende:</p> <p>Viden om og forståelse af</p> <ul style="list-style-type: none"> • retoriske teoridannelsers relevans for analyse og fortolkning/vurdering af forskellige former for retorisk praksis • retorisk kritik som akademisk disciplin • forskellige strømninger inden for retorisk kritik i det 20. og 21. årh. • digitale søgemuligheder og referencehåndteringsprogrammer.
----------------------------------	--

	<p>Færdigheder i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • analysere og fortolke/vurdere en tale eller anden tekst ud fra dens kommunikationssituation på baggrund af et bredt kendskab til retorisk praksis • udvælge og begrunde den kritiske tilgang til en tekst og præsentere de væsentligste anlagte teorier og begreber • søge baggrundsinformation om teksters kommunikationssituation • håndtere referencer på en konsistent måde med brug af digitale kildehåndteringsprogrammer. <p>Kompetencer i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • gennemføre en retorisk kritik ud fra et teoretisk og/eller historisk perspektiv i overensstemmelse med akademiske principper • reflektere over retorisk praksis ud fra retorisk teori og vice versa.
--	---

Retorisk kritik (obligatorisk og konstituerende)

Rhetorical Criticism (compulsory and constituent)

15 ECTS-point

Aktivitetskode: HRTB00871E

Faglige mål	<p>Eksaminanden kan</p> <ul style="list-style-type: none"> • redegøre for teorier og begreber, som opgaven trækker på • på baggrund af et bredt kendskab til retorisk praksis analysere og fortolke/vurdere en tale eller anden tekst ud fra dens kommunikationssituation • anlægge og motivere faglige vinkler på en retorisk tekst under inddragelse af teoretisk litteratur • diskutere retoriske problemstillinger, som analyseteksten og kritikken rejser • skrive opgavebesvarelsen i overensstemmelse med akademiske formalia (kildehenvisninger, noter, litteraturliste) med inddragelse af digitale ressourcer til referencehåndtering • opfylde ovenstående i en form, der er sprogligt korrekt, klar, fagligt præcis og velstruktureret.
Undervisnings- og arbejdsformer	<p>Forelæsninger og holdundervisning med aktiv inddragelse af de studerende. Der veksles mellem lærer- og studenteroplæg til diskussion af analyse- og teoritekster i plenum. Der indgår øvelser i grupper eller individuelt, fx i form af responspapir. Der arbejdes desuden med digital litteratursøgning og referencehåndtering.</p>
Prøvebestemmelser	<p>Prøveform: Bunden skriftlig hjemmeopgave. Den studerende skriver en retorisk kritik om én ud af tre mulige analysetekster, som er stillet af eksaminator, og som ikke indgår i pensum eller er gennemgået i undervisningen. Syge-/omprøve: Samme prøveform. Bedømmelse: Ekstern prøve bedømt efter 7-trins-skalaen. Eksaminationssprog: Dansk. Omfang: 10-15 ns. Hjælpe midler: Alle hjælpemidler er tilladt. Gruppeprøve: Prøven kan kun aflægges individuelt.</p>
Særlige bestemmelser	<p>De tre analysetekster til eksamensopgaven (fx en politisk tale, en nytårstale og et blogindlæg) skal være egnede til retorisk kritik ud fra (dele af) det opgivne pensum, men den studerende bestemmer selv den analysevinkel, der med udgangspunkt i pensum anlægges på den valgte tekst, herunder hvilke tema-</p>

	er, teoretiske tekster og begreber der inddrages, samt hvilke af de opgivne analysetekster der evt. perspektiveres til. Besvarelsen skal indeholde en redegørelse for analysetekstens kommunikationssituation, og den skal inddrage relevante tekster fra pensum. De tre analysetekster, som eksaminanderne kan vælge mellem, meddeles til holdet 3 uger før afleveringsfristen.
--	--

Modul 9: Retorik i samfundet **15 ECTS-point**

Kompetencemål for modulet	<p>Modulet giver den studerende:</p> <p>Viden om og forståelse af</p> <ul style="list-style-type: none">• to afgrænsede emnefelt, som tager sigte på retorisk praksis i en samfundsmæssig sammenhæng• faglitteratur inden for disse emnefelt• kommunikationsformer og teksttyper, retoriske funktioner og virkemidler, der knytter sig til emnefeltene. <p>Færdigheder i at</p> <ul style="list-style-type: none">• fordybe sig i særligt studerede områder• forholde sig til faglitteratur om dem• identificere en retorikfaglig problemstilling i samfundsmæssig sammenhæng• udvælge og afgrænse et materiale, der repræsenterer problemstillingen• analysere, vurdere og evt. producere et sådant materiale• søge relevant faglitteratur og kildemateriale i databaser og andre digitale ressourcer• formidle en faglig problemstilling inden for et afgrænset emne til fagfæller i overensstemmelse med akademiske normer og kriterier• håndtere referencer på en konsistent måde, bl.a. i form af digitale referencehåndteringsprogrammer. <p>Kompetencer i at</p> <ul style="list-style-type: none">• forholde sig til retorikkens samfundsmæssige relevans ud fra fordybelse i afgrænsede temastudier.
----------------------------------	--

Retorik i samfundet: Temastudier (valgfag, obligatorisk og konstituerende)

Rhetoric in Society (elective, compulsory and constituent)

15 ECTS-point

Aktivitetskode: HRTB00881E

Faglige mål	<p>Eksaminanden kan</p> <ul style="list-style-type: none">• identificere og belyse en problemstilling inden for et afgrænset emnefelt af samfundsmæssig relevans, som kan være teoretisk, historisk, genre- eller mediemæssigt defineret og vedrøre mundtlig, skriftlig, visuel eller multi-modal retorik• udvælge og behandle et analysemateriale og/eller producere et eksempelmateriale i relation til problemstillingen• redegøre for og diskutere faglitteratur inden for det pågældende emnefelt til belysning af problemstillingen
--------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • selvstændigt tilrettelægge og udarbejde en universitetsopgave i overensstemmelse med akademiske formalia, herunder benytte relevante it-ressourcer til litteratursøgning og kildehåndtering • opfylde ovenstående i en form, der er sprogligt korrekt, klar, fagligt præcis og velstruktureret
Undervisnings- og arbejdsformer	Forelæsninger og gruppeøvelser i forbindelse med faglitteraturen til de respektive temaer og analyser af mundtlige, skriftlige, visuelle eller multimodale eksempler fra retorisk praksis og/eller udarbejdelse af sådanne artefakter. De studerende arbejder endvidere med den frie hjemmeopgave i studiegrupper og får feedback af underviseren og de medstuderende ved fremlæggelser af opgaveprojektet og udkast til udvalgte dele af hjemmeopgaven i plenum.
Prøvebestemmelser	<p>Prøveform: Fri skriftlig hjemmeopgave. Syge-/omprøve: Samme prøveform. Bedømmelse: Ekstern prøve bedømt efter 7-trins-skalaen. Eksaminationssprog: Dansk. Omfang: 10-15 ns. Ved 2 studerende 15-20 ns, ved 3 studerende 20-25 studerende, ved 4 studerende 25-30 ns. Hjælpe midler: Alle hjælpemidler er tilladt. Gruppeprøve: Prøven kan aflægges individuelt eller som gruppeprøve (maks. 4 deltagere) med individuel bedømmelse. Det skal fremgå, hvilke dele af opgaven den enkelte deltager har bidraget med. Den studerendes bidrag skal udgøres af sammenhængende helheder, således at bidraget kan bedømmes særskilt. Fælles afsnit (typisk indledning og konklusion) må udgøre op til 25 % af opgaven.</p>
Særlige bestemmelser	Modulet består af 2 kurser i form af temastudier, der angår retorik i samfundet og falder inden for fagets genstandsområde. Det nærmere afgrænsede emne for de to temastudier fastlægges af studienævnet år for år. De studerende vælger, hvilket af de to temastudier eksamen skal aflægges under. Emnet for den frie opgave samt pensumlisten aftales med underviseren i det valgte temastudium.

Modul 10: Taleværksted og -rådgivning 15 ECTS-point

Kompetencemål for modulet	<p>Modulet giver den studerende: Viden om og forståelse af</p> <ul style="list-style-type: none"> • forholdet mellem mundtlighed og skriftlighed • faglige problemstillinger vedr. processen at holde en tale og dens enkelte led fra ide til fremførelse • forholdet mellem overtalelseseffekt, kvalitet og etiske hensyn • forskellige talegenrer, retoriske funktioner og virkemidler samt performativitet • manuskriptformer og brug af audiovisuelle hjælpemidler, herunder fordele og ulemper ved forskellige digitale præsentationsformer. <p>Færdigheder i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • holde en tale, der mht. indhold og form opfylder sit formål i den konkrete situation
----------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • arbejde konstruktivt med processen at holde en tale, herunder give og modtage feedback • formidle indsigt i en sag og søge tilslutning til et standpunkt/en beslutning hos et alment eller nærmere defineret publikum, der typisk ikke er retorikfagligt • skrive et manuskript, der egner sig til mundtlig fremlæggelse, og omsætte det til fri tale • diskutere og træffe hensigtsmæssige valg mht. argumentation, disposition, stil mv. ud fra indsigt i disse retoriske fagområder • bruge audiovisuelle ressourcer i formidlingen, hvor det er relevant. <p>Kompetencer i at</p> <ul style="list-style-type: none"> • forholde sig reflekterende på retorikfaglig grund til arbejdet med taler og ud fra erfaringerne med hele processen rådgive andre i det • samarbejde med andre om udarbejdelsen og fremførelsen af taler.
--	---

Taleværksted og -rådgivning (obligatorisk og konstituerende)

Public Speaking and Counseling (compulsory and constituent)

15 ECTS-point

Aktivitetskode: HRTB00891E

Faglige mål	<p>Eksaminanden kan</p> <ul style="list-style-type: none"> • redegøre for processen at skrive og holde en tale og reflektere over erfaringerne • give og modtage feedback • udarbejde og holde en tale, som mht. indhold og form er hensigtsmæssig i den konkrete kommunikationssituation • diskutere og vurdere valg og virkemidler i taleproduktet (herunder argumentation, disposition, sprog og stil, performativitet, brugen af AV-midler mv.) under inddragelse af det opgivne pensum samt andre relevante retoriske teorier og problemstillinger, som forudsættes bekendt på baggrund af modul 1-8 • tilrettelægge et fuldt udarbejdet manuskript og omsætte det til fri og levende tale, så tilhørernes interesse vækkes og fastholdes • udnytte sit stemmemateriale hensigtsmæssigt.
Undervisnings- og arbejdsformer	<p>Forelæsninger og holdundervisning med øvelser, hvor de studerende holder taler og får feedback fra medstuderende og underviser. Undervisningen er procesorienteret, og de studerende arbejder i tilknytning til holdundervisningen i taleværkstedegrupper under udarbejdelsen af talen. Der indgår individuel vejledning til forskellige aktiviteter i løbet af undervisningen, men ikke til eksamenstalen. Der indgår undervisning i stemmebrug og brug af AV-midler i formidlingen og digitalt optageudstyr til dokumentation.</p>
Prøvebestemmelser	<p>Prøveform: Fri mundtlig prøve med materiale under forudsætning af aktiv undervisningsdeltagelse.</p> <p>Ved den mundtlige prøve holder eksaminanden en tale på 8-10 minutter ud fra et forud indleveret manuskript svarende til tidsrammen. Herefter følger, under inddragelse af pensum, en dialog med spørgsmål, som tager afsæt i den holdte tale, inkl. manuskriptet.</p> <p>Materialet består i</p> <ul style="list-style-type: none"> • talemanuskriptet

	<ul style="list-style-type: none">• en kort indledende redegørelse for den tænkte kommunikationssituation. <p>Syge-/omprøve: Samme prøveform under forudsætning af godkendt aktiv undervisningsdeltagelse.</p> <p>Aktiv undervisningsdeltagelse: For at kunne aflægge eksamen skal den studerende have</p> <ul style="list-style-type: none">• været til stede i min. 75% af undervisningen• deltaget i en taleværkstedsgroupe, hvor de studerende giver og modtager feedback til hinandens arbejde med en tale• holdt talen ud fra et manuskript for hele holdet i en lektion fastsat på semesterplanen• deltaget i en 'opponentgruppe', der giver feedback til en medstuderendes fremførte tale og til manuskriptet• indleveret en talerapport til godkendelse <p>Bedømmelse: Ekstern prøve bedømt efter 7-trins-skalaen.</p> <p>Aktiv undervisningsdeltagelse godkendes af underviseren.</p> <p>Eksaminationssprog: Dansk.</p> <p>Omfang: 30 min. inkl. votering.</p> <p>Hjælpemidler: Alle hjælpemidler er tilladt til manuskriptet. Til eksamen må kun medbringes talemanuskriptet og evt. en stikordsversion el. lign. med fremførelsesnotationer og eventuelle AV-midler.</p> <p>Gruppeprøve: Prøven kan kun aflægges individuelt.</p> <p>Prøve ved ikke-godkendt aktiv undervisningsdeltagelse: Da den aktive deltagelse tager afsæt i praktiske øvelser, kan den ikke erstattes af en anden prøveform.</p>
Særlige bestemmelser	<p>Emnet for eksamenstalen er frit, men den tænkte situation skal være realistisk, og eksaminanden skal tale ud fra sit eget standpunkt og sin egen person. Talemanuskriptet skal være skrevet i sammenhængende og korrekturlæst prosa egnet til videreformidling. Eventuelle kilder skal angives i en litteraturliste. Bedømmelsen sker ud fra det indleverede manuskript, den holdte tale og den efterfølgende teoretiske del. Den holdte tale vægter med 50 %, manuskriptet og den teoretiske del med hver 25 %. Talen og manuskriptet bedømmes både mht. indhold og form.</p> <p>Mht. den aktive undervisningsdeltagelse skal talerapporten på 8-10 ns. vise, at den studerende kan arbejde konstruktivt med taleprocessen og reflektere retorikfagligt over den, taleproduktets svagheder og styrker samt efterkritikken. Talerapporten afleveres senest 4 uger efter talens fremførelse (eller efter aftale med underviseren). Hvis en rettidigt indleveret rapport ikke bliver godkendt, kan der inden for en uges tid på en dato fastsat af underviseren indleveres en forbedret besvarelse til godkendelse.</p> <p>Aktiv undervisningsdeltagelse kan kun opnås i et semester, hvor fagelementet udbydes. Enkelte godkendte delaktiviteter kan ikke overføres til senere semestre. Hvis det samlede krav om aktiv undervisningsdeltagelse er opfyldt, bevarer den godkendte aktive undervisningsdeltagelse sin gyldighed i efterfølgende eksamensterminer, forudsat at den studerende kan fremlægge dokumentation for godkendelsen. Prøven kan derved aflægges efter syge-/omprøvebestemmelserne i semestre, hvor undervisningen ikke udbydes.</p>

Modul 11: Bachelorprojekt 15 ECTS-point

Kompetencemål for modulet	<p>Modulet giver den studerende:</p> <p>Viden om og forståelse af</p> <ul style="list-style-type: none">• relevant faglitteratur, teori og metode i forhold til projektets problemstilling• akademiske krav og normer inden for humaniora. <p>Færdigheder i at</p> <ul style="list-style-type: none">• indkredse en problemstilling og belyse den i en undersøgelse af retoriske emner, tekster eller fænomener med et teoretisk eller et mere praktisk-analytisk sigte• formidle fagstof og en faglig problemstilling til fagfæller i overensstemmelse med akademiske normer og kriterier• selvstændigt søge faglitteratur og kildemateriale i biblioteksdata-baser og håndtere det systematisk i projektet, fx ved hjælp af et digitalt reference-håndteringsprogram. <p>Kompetencer i at</p> <ul style="list-style-type: none">• selvstændigt udvælge et emne af relevans for en retorikfaglig undersøgelse• planlægge og strukturere et akademisk arbejde under udvisning af analytisk og kritisk sans, fagligt overblik og beherskelse af akademiske arbejdsformer• gennemføre et projekt, der bearbejder en afgrænset problemstilling inden for retorik og afspejler en helhedsforståelse af faget• overholde normer og kriterier for universitetsopgaver i afhandlingens form inden for de krav, der kan stilles på bachelorniveau.
----------------------------------	--

Bachelorprojekt (obligatorisk og konstituerende)

Bachelor's Project (compulsory and constituent)

15 ECTS-point

Aktivitetskode: HRTB00901E

Faglige mål	<p>Eksaminanden kan</p> <ul style="list-style-type: none">• gennemføre et projekt, der bearbejder en afgrænset problemstilling inden for retorik, og som afspejler en helhedsforståelse af faget• redegøre for og anvende den valgte faglitteratur, teori og metode i forhold til projektets problemstilling• forholde sig kritisk-reflekterende til valg af teori, fremgangsmåde og det eventuelle analyse- og eksempelmateriale i den udstrækning, det er relevant i forhold til projektets problemstilling• beherske fagets terminologi og bruge fagbegreber kritisk og præcist• leve op til krav om akademiske formalia, herunder håndtere referencer konsistent og i overensstemmelse med referencesystemer, som er gængse i den retoriske forskningslitteratur• sammenfatte bachelorprojektets indhold og resultater i et dækkende og præcist resumé• opfylde ovenstående i en form, der er sprogligt korrekt, klar, fagligt præcis og velstruktureret.
Undervisnings- og arbejdsformer	<p>I forlængelse af holdundervisning på et introduktionsseminar arbejder den studerende individuelt eller i grupper med et projekt under vejledning.</p>

Prøvebestemmelser	<p>Prøveform: Fri skriftlig hjemmeopgave. Syge-/omprøve: Samme prøveform. Bedømmelse: Ekstern prøve bedømt efter 7-trins-skalaen. Eksaminationssprog: Hjemmeopgave: Dansk. Resumé: engelsk, tysk eller fransk. Omfang: Hjemmeopgave: 20-25 ns., ved 2 studerende 30-35 ns., ved 3 studerende 35-40 ns. Resumé: maks. 0,5 ns. Hjælpe midler: Alle hjælpemidler er tilladt. Gruppeprøve: Prøven kan aflægges individuelt eller som gruppeprøve (maks. 3 deltagere) med individuel bedømmelse. Det skal fremgå, hvilke dele af opgaven den enkelte deltager har bidraget med. Den studerendes bidrag skal udgøres af sammenhængende helheder, således at bidraget kan bedømmes særskilt. Fælles afsnit (typisk indledning og konklusion) må udgøre op til 25 % af opgaven.</p>
Særlige bestemmelser	<p>Projektet kan anlægges som en teoretisk undersøgelse eller en retorisk kritik af et analysmateriale. Projektet kan fx være en undersøgelse af et retorisk begreb og forskellige teoretiske og/eller historiske fremstillinger heraf eller dreje sig om en bestemt teoridannelse inden for faget. Der kan her indgå eksempel materiale til belysning af problemstillingen. Projektet kan også bestå i en retorisk kritik af et tekstmateriale, der f.eks. belyses ud fra en teoretisk og/eller historisk vinkel eller underkastes en sammenlignende analyse. Et praktisk aspekt kan indgå i form af udarbejdelse af et retorisk materiale til en konkret kommunikationssituation.</p> <p>Resuméet indgår i bedømmelsen som led i helhedsvurderingen af akademiske kompetencer. Den studerendes stave- og formuleringsevne indgår i den samlede bedømmelse, således at en vurdering heraf har indflydelse på karakteren, jf. Faglige mål.</p>

Kapitel 5. Generelle prøveregler og bedømmelseskriterier

§ 12. Generelle prøveregler

Reglerne i bekendtgørelse om eksamen og censur ved universitetsuddannelser finder anvendelse ved prøverne på det centrale fag på bachelorniveau.

Stk. 2. Regler om prøver, herunder om tilmelding og afmelding, fremgår af <https://intranet.ku.dk/>.

Stk. 3. Der afholdes syge- og omprøve i overensstemmelse med eksamensbekendtgørelsens regler.

Stk. 4. Studienævnet kan fastsætte nærmere regler om særlige prøvevilkår til studerende, der kan dokumentere behov herfor, fx på grund af fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse.

Stk. 5. Den studerende er selv ansvarlig for, at mindst $\frac{2}{3}$ (120 ECTS-point) af den samlede bacheloruddannelse er bedømt efter 7-trins-skalaen, og mindst $\frac{1}{3}$ (60 ECTS-point) er bedømt eksternt.

§ 13. Bedømmelseskriterier

Ved bedømmelsen gives karakterer efter 7-trins-skalaen eller Bestået/Ikke bestået. De faglige mål for de enkelte fagelementer beskriver karakteren 12 (tolv).

Stk. 2. En prøve er bestået, når karakteren 02 (to) eller bedømmelsen "Bestået" er opnået.

Stk. 3. Alle prøver inden for den samlede bacheloruddannelses ramme af 180 ECTS-point, ekskl. evt. propædeutik, skal bestås, for at bachelorgraden opnås.

Kapitel 6. Studieaktivitet og afslutning af uddannelsen

§ 14. Studieaktivitet

Stk. 1. Den studerende skal have bestået studiestartprøven inden for tidsgrænsen for at kunne fortsætte på uddannelsen. Studiestartsprøven er beskrevet i §12.

Stk. 2. Den studerende skal have deltaget i førsteårsprøven på 45 ECTS senest 1 år efter studiestart. Førsteårsprøven skal være bestået senest 2 år efter studiestart.

De nærmere regler fremgår af www.kunet.dk

Stk. 3. Den studerende skal derudover bestå mindst 45 ECTS om året for at være studieaktiv. Studieaktivitetskravet er et akkumuleret krav, og de nærmere regler fremgår af www.kunet.dk

Stk. 4. Indskrivningen kan bringes til ophør, hvis den studerende ikke opfylder studieaktivitetskravene.

De gældende aktivitetskrav kan ses på www.kunet.dk

.

§ 15. Afslutning af uddannelsen

Ved studiestart pr. 1. september skal den studerende have afsluttet sin uddannelse inklusiv et eventuelt tilvalg senest efter 4 år (46 måneder), og ved studiestart pr. 1. februar efter 4 år (48 måneder), jf. dog stk. 3.

Stk. 2. For uddannelser med propædeutik forlænges den maksimale studietid svarende til propædeutikkens omfang i ECTS.

Stk. 3. Hvis den studerende er indskrevet på uddannelsen før den 1. september 2016, skal uddannelsen være afsluttet senest efter 5 år.

Stk. 4. Hvis den studerende ikke færdiggør sin uddannelse inden for den maksimale studietid, skal indskrivningen bringes til ophør, jf. bacheloradgangsbekendtgørelsen.

Kapitel 7. Merit og overgangsbestemmelser

§ 16. Merit

Studienævnet kan efter ansøgning godkende, at beståede fagelementer fra en anden uddannelse på samme niveau træder i stedet for fagelementer på det centrale fag på bachelorniveau i Retorik.

Stk. 2. Fagelementer, der ønskes aflagt ved andre uddannelser på samme niveau, skal forhåndsgodkendes af studienævnet.

Stk. 3. Den studerende har pligt til at oplyse om og søge om merit for tidligere beståede uddannelseselementer for uafsluttede uddannelser på samme niveau.

Stk. 4. Af uddannelsens strukturerede forløb i § 10, stk. 6, fremgår et mobilitetsvindue på 30 ECTS-point, som den studerende ved ansøgning kan benytte til studieophold, projektorienterede forløb og lignende.

Stk. 5. Ved forhåndsmerit til fag ved andre uddannelsesinstitutioner forpligter den studerende sig til at søge merit for de pågældende fag samt sende dokumentation, når fagene er bestået. Den studerende forpligter sig desuden til at oplyse om ændringer i forhåndsmeritten.

§ 17. Overgangsbestemmelser

Senest 1 ½ år efter denne studieordnings ikrafttræden (jf. § 18) lukkes alle tidligere studieordninger for det centrale fag på bachelorniveau i Retorik, og der kan dermed ikke længere aflægges prøver efter disse studieordninger. For uddannelser med propædeutik svarende til 30 hhv. 60 ECTS-point lukkes de tidligere studieordninger senest 2 hhv. 2 ½ år efter denne studieordnings ikrafttræden.

Stk. 2. Prøver aflagt efter tidligere studieordninger for det centrale fag på bachelorniveau i Retorik ækvivalerer med 2014-studieordningen som anført nedenfor. Beståede prøver kan overføres til 2014-studieordningen, og den studerende afslutter uddannelsen i henhold til reglerne i denne.

Stk. 3. Beståede prøver aflagt efter tidligere studieordninger for det centrale fag på bachelorniveau i Retorik overføres til 2014-studieordningen jf. nedenstående skema. I tilfælde af ønske om meritoverførsel af fagelementer, der ikke kan meritoverføres direkte ifølge denne oversigt, skal den studerende rette henvendelse til studienævnet med henblik på individuel afgørelse.

2005-studieordning	ECTS-point	2014-studieordning	ECTS-point
Introduktion til retorik	15	Retorisk teori og analyse	15
Argumentation	7,5	Argumentation	7,5
Retorisk skrivning I + Sproglig analyse	5 + 10 = 15	Retorisk skrivning, sprog og stil	15
Retorikkens videnskabsteori	7,5	Videnskabsteori	7,5
Stemmebrug I + Retorisk skrivning II + Retorisk skrivning II: Artikel + Oplæsning + Fortælling og oplæsningsanalyse + Retorisk kritik + Taleværksted + Stemmebrug II	2,5 + 10 + 2,5 + 10 + 5 + 20 + 7,5 + 2,5 = 60	Retorisk skrivning og rådgivning + Stemmebrug + Fortælling og oplæsning + Retorisk kritik + Taleværksted	15 + 7,5 + 7,5 + 15 + 15 = 60
Aspekter af retorisk kritik / skriftlig retorik	15	Temastudier	15
Modul I - V	120	Modul 1 - 10	120
Bachelorprojekt	15	Bachelorprojekt	15

Kapitel 8. Studiestartsprøve, tilmelding til fag og prøver samt overgang mellem bachelor- og kandidatuddannelse

§ 18. Bestemmelser for studiestartsprøven

Indhold	Prøven består i fremmøde i 100 % af undervisningen i Retorisk teori og analyse (HRTB00801E) i den første uges undervisning på 1. semester.
Prøvebestemmelser	Prøveform: Aktiv undervisningsdeltagelse Omprøve: Refleksionsnotat på 1 normalside. Sprog: Dansk Bedømmelse: Intern ved én eksaminator bedømt Godkendt/Ikke godkendt. Tidsmæssig placering: Den første uge med undervisning på 1. semester.
Særlige	Den studerende har 2 forsøg til at bestå studiestartsprøven.

bestemmelser	Omprøven afholdes senest 2 uger efter studiestarten. Omprøven består af et notat med den studerendes refleksioner over motivationen for at søge ind på studiet.
---------------------	---

§ 19. Tilmelding til fag og prøver

Fakultetet tilmelder den studerende til obligatoriske fagelementer på bacheloruddannelsen. Den bachelorstuderende skal selv tilmelde sig øvrige fagelementer (herunder valgfag, tilvalg og sidefag) samt afmeldte obligatoriske fagelementer.

Stk. 2. Hvis der er flere ansøgere end ledige pladser til et kursus, trækker fakultetet lod om pladserne. Fakultetet har ansvar for at sikre, at ingen studerende bliver studietidsforlænget på grund af en afvist tilmelding.

Stk. 4. Se yderligere informationer om tilmelding til fagelementer på studiesiderne i KUnet, under menupunktet Undervisning => Til- og afmelding.

§ 20. Overgang mellem bachelor- og kandidatuddannelse

En studerende, der mangler færre end 30 ECTS-point for at bestå bacheloruddannelsen, kan efter ansøgning tilmeldes fag på op til 30 ECTS-point på den kandidatuddannelse, vedkommende har retskrav på, eller på en kandidatuddannelse, hvor der ikke er adgangsbegrænsning.

Stk. 2. Tilladelse gives på baggrund af en vurdering af den studerendes faglige forudsætninger for at gennemføre og bestå bacheloruddannelsen og samtidigt gennemføre fag på kandidatuddannelsen. Der vil blive lagt vægt på den studerendes hidtidige studieforløb, herunder om bachelorprojektet er bestået.

Kapitel 9. Ikrafttræden, dispensation og godkendelse

§ 21. Ikrafttræden

2014-studieordningen for det centrale fag på bachelorniveau i Retorik træder i kraft den 1. september 2014 og gælder for studerende, der er optaget på dette fag den 1. september 2014 eller senere.

§ 22. Dispensation

Studienævnet kan dispensere fra de regler i studieordningen, som er fastsat af studienævnet, når der foreligger usædvanlige forhold.

§ 23. Godkendelse

Studieordningen er godkendt af studienævnet for Institut for Medier, Erkendelse og Formidling den 23. august 2013.

Studieordningen er godkendt af dekanen for Det Humanistiske Fakultet den 9. december 2013.

Studieordningen er justeret af Det Humanistiske Fakultet den 18. august 2014.

Justering er godkendt af studienævnet for Institut for Medier, Erkendelse og Formidling den 7. maj 2015.

Studieordningen er justeret af Det Humanistiske Fakultet den 3. juli 2015.

Justering er godkendt af studienævnet for Institut for Medier, Erkendelse og Formidling den 20. april 2017.

Studieordningen er justeret af Det Humanistiske Fakultet den 15. maj 2017.

Justering er godkendt af studienævnet for Institut for Medier, Erkendelse og Formidling den 29. august 2017.

Studieordningen er godkendt af dekanen for Det Humanistiske Fakultet den 15. marts 2018

Ulf Hedetoft
Dekan

/Morten Tang Petersen
Studiechef