



MØDEREFERAT

10. FEBRUAR 2022

Forum Akademisk Råd

LEDELSSESSEKRETARIATET

Møde afholdt 1. februar 2022 kl. 10-12.

KAREN BLIXENS PLADS 8
KØBENHAVN S

Sted 15b.0.07

Referent Villiam Bartholdy

DIR 35 32 30 90

Til stede

villiam@hum.ku.dk

Stemmeberettigede medlemmer

Dekan Kirsten Busch Nielsen, lektor Anna Lena Sandberg (Engerom), lektor Casper Tybjerg (Komm), professor Michael Fjeldsøe (IKK), lektor Sophie Wennerscheid (NorS), lektor Morten Fink-Jensen (Saxo), professor Kim Ryholt (ToRS), stud.mag. Kristoffer Falk, stud.mag. Yannic Cyrus Bakhtari og stud.mag. Mikael Bøgel Fabrin

Observatører

Prodekan for uddannelse Eva Silberschmidt Viala, fakultetsdirektør Kristian Boye Petersen, økonomikoordinator Sanne Winsløv (CIP), studieadministrativ medarbejder Ragnhild Filén Wangen (Engerom), forskningsfuldmægtig Lin Fitje Solvang (MEF), specialkonsulent Dorte Ostenfeld (NorS)

Afbud

Prodekan for forskning og impact Dorthe Gert Simonsen

Dagsorden

SIDE 2 AF 9

Velkomst ved dekan Kirsten Busch Nielsen og præsentationsrunde

- 1) Godkendelse af dagsorden
- 2) Valg af forperson jf. bilag 2 § 1 stk. 1.
- 3) Orientering om forretningsorden og årshjul ved dekan Kirsten Busch Nielsen
- 4) Valg af arbejdssprog jf. bilag 2 § 2 stk. 2
- 5) Udpegning af repræsentanter til mødeforberedende udvalg jf. bilag 2 § 2. stk. 4.
 - 1 VIP udpeget af og blandt Rådets VIP-medlemmer
 - 1 TAP udpeget af og blandt Rådets valgte observatører
 - 1 studerende udpeget af og blandt Rådets studentermedlemmer
- 6) Udpegning af repræsentanter til Senatet jf. bilag 4 § 3.
 - 1 VIP udpeget af og blandt Rådets VIP-medlemmer
 - 1 TAP udpeget af og blandt Rådets valgte observatører
 - 1 studerende udpeget af og blandt Rådets studentermedlemmer
- 7) Udpegning af skrivegruppemedlemmer til mål- og handleplansarbejde
 - Bilag 6 s. 4: ”Skrivegruppe nedsat af dekanen med repræsentanter for fakultetsledelse, VIP, TAP og studerende (rekrutteret via Akademisk Råd) plus én deltager rekrutteret fra FSU.”
- 8) Tenure track: Indledning ved dekan Kirsten Busch Nielsen og drøftelse (15 minutter)
- 9) Regionalisering: Status ved dekan Kirsten Busch Nielsen
- 10) Campusplanarbejde: Status ved dekan Kirsten Busch Nielsen på arbejdet med [campusplan for Søndre Campus og for KU's samlede campusplanprogram](#).
- 11) Strategiske pejlemærker for HUM: Orientering ved dekan Kirsten Busch Nielsen
- 12) Meddelelser fra dekanatet (15 min)
 - Tilskud til løft af tysk og fransk
 - Prorektorstilling ved KU
 - Lektorforfremmelsesprogram – [se KUnet](#)
 - Crown Princess Mary Center åbning 2. februar 2022 – [se ku.dk](#)
- 13) Næste møde (torsdag den 3. marts 2022): Forslag til dagsordenspunkter og temamøder (5 min)

- a. Temamøde: Uddannelse og frafald
- b. Statusdrøftelse: SC Datalab
- c. Procesplan vedr. uddannelseslandskabet (høring)
- d. ???
- e. ???

SIDE 3 AF 9

14) Eventuelt

Referat

Velkomst ved dekan Kirsten Busch Nielsen og præsentationsrunde.

Kirsten Busch Nielsen bød velkommen til det nyvalgte råd og ønskede god arbejdslyst. Herefter præsenterede medlemmerne sig for hinanden.

1) Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendt.

2) Valg af forperson jf. bilag 2 § 1 stk. 1.

VIP-gruppen foreslog dekan Kirsten Busch Nielsen.

Dekan Kirsten Busch Nielsen blev valgt som forperson.

3) Orientering om forretningsordenen og årshjul ved dekan Kirsten Busch Nielsen

Dekan Kirsten Busch Nielsen oplyste, at forretningsordenen senest blev revideret i efteråret 2020. Forretningsordenen følger en standardforretningsorden for de akademiske råd på KU.

Årshjulet er udarbejdet af Akademisk Råds sekretær, og de fleste punkter er emner, der følger af forretningsordenen. Årshjulet er afstemt med universitetets og fakultetets øvrige årshjul, herunder årshjul for strategiprocesser og budget.

4) Valg af arbejdssprog jf. bilag 2 § 2 stk. 2

Det følger af forretningsordenen, at Akademisk Råd skal tage stilling til arbejdssprog. Hidtil har Rådet kun arbejdet på dansk.

Dekan Kirsten Busch Nielsen fremhævede i denne forbindelse KU's sprogpolitik, som tilskynder til, at alle medarbejdere skal have mulighed for at deltage i råd, nævn og udvalg, og at der tilstræbes en

fleksibel tilgang til brugen af sprog og til planlægning af mødemateriale.

SIDE 4 AF 9

Dekan Kirsten Busch Nielsen foreslog på denne baggrund, at dagsorden samt referat fra møderne i Akademisk Råd fremover oversættes til engelsk.

Det blev samtidig foreslået at fortsætte med at bruge dansk til møderne, forudsat at alle tilstedeværende til møderne forstår dansk. I situationer, hvor det ikke er tilfældet, vælges parallel sprogbrug.

De to forslag blev vedtaget.

Referaterne vil fremover blive skrevet og godkendt i Rådet på dansk. Efter godkendelse bliver de oversat af Rådets sekretær, hvorefter begge udgaver bliver gjort tilgængelige på Rådets hjemmeside.

Det officielle mødereferat er fortsat det godkendte, danske referat.

Vedr. mundtlig sprogbrug blev det noteret, at Rådet ved indvalg af nyt medlem eller deltagelse af gæst, som ikke forstår dansk, bør arbejde på engelsk eller etablere en løsning med hvisketolkning.

- 5) Udpegning af repræsentanter til mødeforberedende udvalg jf. bilag 2 § 2. stk. 4.

Det mødeforberedende udvalg bliver inden hvert møde indkaldt til forberedende møde med Rådets forperson og sekretær, hvor et udkast til dagsordenen bliver udarbejdet.

VIP-gruppen udpeger blandt Rådets VIP-medlemmer **Morten Fink-Jensen**

TAP-gruppen udpeger blandt Rådets valgte observatører **Sanne Winsløv**

De studerende udpeger blandt Rådets studentermedlemmer **Mikael Bøgel Fabrin**

- 6) Udpegning af repræsentanter til Senatet jf. bilag 4 § 3.

Dekan Kirsten Busch Nielsen orienterede kort om Senatets rolle. Akademisk Råd holder sig løbende ajour med Senatet ved at sætte Senatet på dagsordenen i Rådet, når det passer med senatsmøder.

VIP- gruppen udpeger følgende blandt Rådets VIP-medlemmer:

Medlem: **Kim Ryholt**

Suppleant: **Michael Fjeldsøe**

TAP-gruppen udpeger følgende blandt Rådets valgte observatører:

SIDE 5 AF 9

Medlem: **Lin Fitje Solvang**

Suppleant: **Dorte Ostenfeld**

De studerende udpeger følgende blandt Rådets studentermedlemmer:

Medlem: **Yannic Cyrus Bakhtari**

Suppleant: **Kristoffer Falk**

Næste møde i Senatet er 4. marts 2022. Til næste møde i Rådet, den 3. marts 2022, sættes senatsmødets dagsorden med bilag på dagsordenen.

7) Udpegning af skrivegruppemedlemmer til mål- og handleplansarbejde

Dekan Kirsten Busch Nielsen orienterede kort om mål- og handleplansarbejdet, der følger KU's strategiske årshjul. Her på fakultetet har det siden 2020 har det været praksis at tilknytte en skrivegruppe til arbejdet, som er delvist udpeget i Akademisk Råd.

VIP-gruppen udpeger Anna Sandberg.

STUD-gruppen udpeger Mikael Bøgel Fabrin.

TAP-gruppen oplyste, at gruppen afventer koordinering med TAP-gruppen i FSU og herefter vil henvende sig til Dekanen og Rådets sekretær.

Efter mødets afholdelse, har TAP-gruppen oplyst, at Malthe Grindsted Ulrik er udpeget som FSU-repræsentant og at der er enighed i TAP-gruppen om at der ikke er behov for yderligere TAP-repræsentation.

8) Tenure track: Indledning ved dekan Kirsten Busch Nielsen og drøftelse

Dekan Kirsten Busch Nielsen orienterede om baggrunden for programmet og opbygningen af forløbet. Ordningen er aktiv på alle fakulteter, og der er nedsat en komité, der på tværs monitorerer ordningen. HUM er repræsenteret ved professor Dan Zahavi.

Kirsten Busch Nielsen oplyste hertil, at det i FLT er blevet besluttet at afholde et arrangement på HUM i 2022 for de TT-ansatte med fokus på dem som ny medarbejdergruppe, deres forskning og de sociale aspekter knyttet til ansættelsen.

VIP-gruppen spurgte, om der er kommet en klar definition af begrebet 'tenure', jf. rapportens bemærkninger, og programmet. Der blev hertil foreslået at kalde det noget andet for at undgå sammenblanding med andre definitioner af 'tenure'.

Der blev spurgt til et afsnit af rapporten, hvor det fremgår, at særligt de internationale TT-ansatte har udfordringer med at gennemskue KU's interne procedurer og systemer.

Der blev derudover henvist til et afsnit, hvor det beskrives at nogle TT-ansatte oplever manglende tilhørsforhold til KU.

Dekan Kirsten Busch Nielsen kunne hertil oplyse, at det ikke fremgår af rapporten og heller ikke af Dan Zahavis drøftelse med FLT, at disse udfordringer i særlig grad opleves på HUM.

Det blev aftalt, at Akademisk Råds overvejelser gives videre til Dan Zahavi.

9) Regionalisering: Status ved dekan Kirsten Busch Nielsen

Dekan Kirsten Busch Nielsen oplyste, at fakulteterne afventer den politiske aftale og forbereder det forestående arbejde. Dekanet har igangsat en proces om drøftelse af uddannelseslandskabet på fakultetet. Et udkast til en procesplan er under udarbejdelse i FLT og kommer herefter i høring i bl.a. Akademisk Råd.

VIP-gruppen foreslog, at man i arbejdet med uddannelseslandskabet ser op til 10-20 år tilbage for at iagttage og inddrage de statistiske svingninger, der har været over årene.

STUD-gruppen udtrykte, at der er en generel opbakning blandt de studerende til dekanatets fokus på at holde hånden under de små fagområder.

STUD-gruppen spurgte, om man i løbet af 2022, hvor drøftelsen af uddannelseslandskabet løber, vil få svar på hvordan dimensioneringen har påvirket HUM.

Prodekan for uddannelse Eva Silbersmidt Viala oplyste, at de tal først vil være tilgængelige i løbet af 2023 og 2024.

STUD-gruppen spurgte til, hvornår de kommende reduktioner vil have en indvirkning på optaget.

Dekan Kirsten Busch Nielsen oplyste, at beslutningen vil blive truffet i anden halvdel af 2022, og at de første reduktioner vil være på optaget i 2023.

STUD-gruppen gjorde opmærksom på, at sammenlægninger fortsat er et emne, der fylder blandt de studerende på fakultetet, og spurgte dekanatet til planerne herom.

Dekanat henviste til løsningsforslaget, hvor sammenlægninger er udlagt som en mulighed i arbejdet med uddannelseslandskabet. Det

kommende arbejde med uddannelseslandskabet skal bl.a. afdække, hvordan det gøres bedst i tilfælde af, at muligheden bliver anvendt.

Det blev derudover diskuteret, hvorvidt det er muligt at flytte fokus fra beskæftigelse. Hertil bemærkede dekanatet, at beskæftigelse ofte er det politiske fokus, og at HUM derved er nødt til at adressere det i det kommende arbejde med uddannelseslandskabet.

Dertil blev de enkelte bilag diskuteret:

Bilag 8: Danske Universiteter: Universiteternes Sektorplan

STUD-gruppen opfordrede til, at taskforce for humaniora, som er beskrevet i Danske Universiteters sektorplan, har forbindelse til de akademiske råd for at understøtte vidensdelingen og oplysning i arbejdet, og bemærkede, at der blandt de studerende er en ærgrelse over, at sektorplanen ikke er mere kritisk overfor regeringens beslutning.

VIP-gruppen bakkede delvist op om denne pointe og bemærkede, at man godt kunne have ønsket sig en stærkere opbakning til humaniora.

Bilag 9: Københavns Universitets institutionsplan

VIP-gruppen bemærkede, at der i institutionsplanen er beskrevet et samarbejde mellem KP, KU og DTU om uddannelse af lærere på naturfagene og opfordrede til at undersøge mulighederne for lignende samarbejder på fremmedsprogsområdet.

Bilag 10: Løsningsforslag fra Det Humanistiske Fakultet

VIP-gruppen bemærkede, at der er nævnt en reduktion af lønudgifter i løsningsforslaget.

Dekan Kirsten Busch Nielsen uddybede, at fakultetet i løsningsforslaget var forpligtet til at forholde sig til økonomiske konsekvenser af den politiske aftale for universitet og fakultet, men at KU's budgetmodel bør betyde, at indtægtstab for KU på uddannelse ikke nødvendigvis overføres 1:1 til det enkelte fakultets ramme. Den politiske aftale forudsætter et forløb frem til 2030, hvilket også vanskeliggør økonomiske kalkuler i detaljen.

- 10) Campusplanarbejde: Status ved dekan Kirsten Busch Nielsen på arbejdet med [campusplan for Søndre Campus og for KU's samlede campusplanprogram](#).

Dekan Kirsten Busch Nielsen orienterede om arbejdet med campusplaner. Arbejdet med campusplaner er koordineret centralt på

KU, fordi det udmønter Helhedsplan2023, og forudsætter inddragelse af bl.a. akademiske råd. Emnet er blevet drøftet jævnlige i Rådet, og det er her blevet besluttet at have campusplanerne på ved hvert møde.

Arbejdet skal foregå i fire arbejdsgrupper (studerende, medarbejdere, omverden, drift). På Søndre Campus har vi dertil allerede været i gang med arbejdet i en 5. arbejdsgruppe, der kun havde fokus på, hvorvidt SAMF vil kunne rummes på SC. Denne arbejdsgruppe har nu konkluderet, at SAMF kan rummes på SC, men det forudsætter opfyldelse af en række konkrete forudsætninger opfyldes.

Aktuelt forbereder fakultetsdirektørerne de fire arbejdsgrupper.

Fakultetsdirektør Kristian Boye Pedersen uddybende: For at SAMF kan rummes, kræver det en større omstrukturering af, hvordan pladsen bliver udnyttet på SC. Der skal dertil laves undersøgelser af, om SCs infrastruktur kan rumme så mange mennesker.

Til spørgsmål om økonomien i projektet svarede Kristian Boye Pedersen, at det bliver en del af arbejdet at lave en business case og forstå, hvordan økonomien ser ud på både kort og langt sigt.

Note: Siden mødet er [denne nyhed](#) udkommet på KUs hjemmeside om økonomi og ejerforhold i KUs bygninger.

11) Strategiske pejlemærker for HUM: Orientering ved dekan Kirsten Busch Nielsen

Dekan Kirsten Busch Nielsen oplyste, at dekanatet sammen med FLT har udarbejdet de nye pejlemærker, der erstatter en tidligere version fra 2015 på HUMs hjemmeside. Pejlemærkerne vil blive drøftet i Akademisk Råd, når det er belejligt.

12) Meddelelser fra dekanatet

- Tilskud til løft af tysk og fransk
Folketinget har bevilget 40 mio. kr. over fire år til løft af tysk og fransk i de videregående uddannelser. Af de 40 mio. kr. tilfalder 10,4 mio. kr. KU; midlerne overføres til HUM, der har ansvar for at disponere. Dette sker via EnGeRom og CIP.

Samtidig har et politisk flertal forpligtet sig på at prioritere midler til takst 1-løft.

- Prorektorstilling ved KU
Stillingen som prorektor for uddannelse ved KU bliver genopslået.

- Lektorforfremmelsesprogram – [se KUnet](#)
Tidspunktet er nu for første mulighed for lektorer for indgivelse af ansøgning om at komme på forfremmelsesprogram. Det bemærkes hertil, at HUM har sat en ændring af ratioen af ansættelses kategorier (TT-adjunkt:lektor:professor) over seks år som mål (nu: 6:77:16, fremover 10:65:25) og vil have balance mellem åbne opslag og forfremmelser. Det er blevet besluttet ikke at nedsættes forfremmelsesudvalg.
- Crown Princess Mary Center åbning 2. februar 2022 – [se ku.dk](#)
Åbning af det forskningscenter, som HUM, JUR, SAMF og TEO har etableret sammen (medfinansiering, også fra rektor) med henblik på at styrke fagligt samarbejde internt og gennem eksterne partnerskaber med fokus på samfundsudfordringer. RealDania har givet 25 mio i startkapitel, og kronprinsessen har takket ja til at være tilknyttet som medlem af Advisory Committee.

13) Næste møde (torsdag den 3. marts 2022): Forslag til dagsordenspunkter og temamøder

- a. Temamøde: Uddannelse og frafald
- b. Statusdrøftelse: SC Datalab
- c. Procesplan vedr. uddannelseslandskabet (høring)
- d. Senatsmøde 4. marts
- e. Budget

Det mødeforberedende udvalg forbereder dagsordenen.

Studerende og VIP modtager løbende skriftlige sager (fra HR) vedr. gradstildelinger og sammensætning af bedømmelsesudvalg.

14) Eventuelt