



Procedure for opgørelse af STÅ/ViP- og ViP/DViP-ratioer

I uddannelsesevalueringer og de årlige uddannelsesredegørelser skal der opgøres ratioer for STÅ/ViP og ViP/DViP for uddannelserne, jf. [Procedure for uddannelsesevaluering](#) og [Procedure for uddannelsesredegørelse](#).

Opgørelsesmetoden er i denne procedure præciseret i detaljer, men tager udgangspunkt i samme metode, som institutterne tidligere har benyttet i fakultetets skabelon for udregning af de to ratioer. Opgørelsesmetoden overholder fælles KU-principper for opgørelse af ViP/DViP- og STÅ/ViP-ratioer.

De tre faktorer som indgår i de to ratioer er ViP-årsværk, DViP-årsværk samt STÅ (studenterårsværk) per uddannelse.

Samlæsning og valgfrie elementer

For samlæsning er det således, at en underviser, der har studerende fra flere uddannelser i sin undervisning, tæller med til alle de berørte uddannelser, som de studerende kommer fra.

Det essentielle er, om de studerende fra uddannelsen har en jævnlig kontakt med ViP'en. Dette er afgørende for, om vedkommende bør tælle med i opgørelsen af ViP-årsværk for uddannelsen.

Valgfrie elementer indgår i opgørelsen for de tre faktorer, hvorfor tilvalg og sidefag indgår i optællingen på de uddannelser, som udbyder dem.

Undervisningsnorm pr. ViP-kategori

Det Humanistiske Fakultets årsværksnorm for ViP og DViP er 1643 timer frem til 31. august 2018. Fra den 1. september 2018 udgør et årsværk på HUM 1680 timer ekskl. ferie.

Undervisningsforpligtelse

På HUM indgår følgende i ViP-undervisningsforpligtelsen:

- undervisning, herunder forelæsning og seminar
- vejledning
- forberedelse
- eksamination og bedømmelse, herunder udarbejdelse af prøvemateriale og behandling af klagesager
- kursusledelse og undervisningsadministration (mødeaktiviteter, kursuskoordination, kursusplanlægning)
- pædagogisk/didaktisk kompetenceudvikling
- undervisningsportfolio og refleksion over egen undervisning
- studie- og undervisningsledelse
- deltagelse i udvalgsarbejde, herunder studienævn, undervisningsudvalg, uddannelsesråd, ad hoc udvalg m.m.
- deltagelse i underviserteammøder
- koordinering af internationale opgaver, uddannelsessamarbejder, studiestart m.m.
- koordinering af projektforsøb
- koordinering af tværfaglige uddannelsessamarbejder.

ViP-årsværk udregning

- Et undervisningsårsværk for en ViP på HUM er 0,5.
- En ph.d.-studerende vil tælle med som 0,15 årsværk, da de normalt underviser i alt 0,5 årsværk i løbet af deres tre-årige ansættelse.
- En postdoc vil tælle med som 0,15 årsværk.
- Videnskabelige assistenter tæller med som 0,5, da de både underviser og forsker.
- Studielektorer, studieadjunkter og undervisningsadjunkter tæller med som 0,8 årsværk, da de ofte er ansat med større undervisningsforpligtelse.

Der udarbejdes oversigter fra økonomicentret med oplysninger om, hvor en ViP er ansat. Herefter er det instituttets opgave at fordele ViP på de relevante uddannelser på en måde, som sikrer en gennemskuelig og dokumenterbar udregning på instituttet.

DViP-årsværk

Tallet for DViP-årsværk trækkes fra Scanpas af økonomicentret per institut. Det skal finjusteres og fordeles per uddannelse på instituttet. Uddannelse og Studerende anbefaler at tage udgangspunkt i ressourceplaner, timesedler og lignende undervisningsoversigter, som supplement og tvivlsfjerner til udtrækket fra Scanpas.

STÅ

STÅ opgøres hvert år per uddannelse (og niveau) i STÅ-opgørelsen. For de uddannelser på HUM, som deler aktivitetsgruppekode, underopdeler Uddannelse og Studerende STÅ'en på hver uddannelse, som ikke er under lukning.

Instituttet vil derfor i forbindelse med det årlige kvalitetssikringsrul få tilsendt STÅ per uddannelse og niveau af Uddannelse & Studerende, som de direkte kan bruge til udregningen af STÅ/ViP.

Målbare standarder

Ratioerne for STÅ/ViP og ViP/DViP skal overholde fakultets målbare standarder for kvalitet, se nærmere beskrivelse i [fakultetets oversigt over standarder](#).