



Procedure for dialog og inddragelse af dimittender, aftagerpaneler og censorkorps

Formål

HUM sikrer uddannelsers kvalitet og relevans gennem løbende og systematisk dialog og inddragelse af aftagerpaneler, dimittender samt censorkorps.

Dialog og inddragelse af aftagerpaneler og dimittender har som hovedformål at sikre, at HUM rådgives om efterspurgte kompetencer på arbejdsmarkedet ifm. kvalitetssikring, udvikling og tilrettelæggelse af uddannelserne.

Dialog og inddragelse af censorkorps har som hovedformål at sikre løbende dialog mellem uddannelsernes faglige mål og udprøvning.

Ansvarsfordeling

Dekanen har det overordnede ansvar for at sikre rammerne for en løbende dialog med dimittender, aftagerpaneler, censorkorps og øvrige interessenter.

Institutlederen har ansvar for, at dialogen med dimittender, aftagerpanel og censorkorps sker i den løbende monitorering og udvikling af instituttets uddannelser jf. [HUM's procedure for uddannelsesredegørelse](#), [HUM's procedure for uddannelsesevaluering](#) og [HUM's procedure for kvalitetssikrings af studieordning og kursusbeskrivelser](#).

Dekanen følger op over for institutleder, såfremt kravene i denne procedure ikke efterleves.

Dialog og inddragelse med dimittender

Hvert andet år i ulige år gennemfører Uddannelses- og Forskningsministeriet og KU dimittendundersøgelser for alle bachelor-, kandidat- og masteruddannelser, jf. [Procedure for dimittendundersøgelser på Københavns Universitet](#).

U&S sikrer, at dimittendundersøgelserne udbredes til relevante interessenter, og at resultaterne indgår i kvalitetssikring og -udvikling af fakultetets uddannelser samt i relevante aktiviteter på fakultetet som fx i forbindelse med studie- og karrierevejledningen.

Ud over dimittendundersøgelserne kan instituttet på andre måder inddrage dimittender i udvikling af uddannelsernes relevans og kvalitet. Sådanne andre måder kan f.eks. være gennem oprettelse af dimittendnetværk, alumnenetværk, deltagelse af dimittender i karriererelaterede, faglige eller sociale arrangementer, gæsteforelæsninger eller besøg i forbindelse med undervisning og/eller inddragelse af dimittender i den interne monitorering og evaluering af uddannelser.

Dialog og inddragelse med aftagerpaneler

Dekanen afholder årligt mindst ét møde med et tværfagligt aftagerpanel, der nedsættes ad hoc og består af 2-3 medlemmer fra fakultetets enkelte aftagerpaneler. Foruden aftagerpanelmedlemmer deltager dekanatet, VILU og studieleder og studienævnsforpersonskabet. Forud for mødet fremsendes en dagsorden til de inviterede aftagerpanelmedlemmer. Referat fra møde formidles til relevante modtagere på institutterne og fakultetet og offentliggøres på fakultetets hjemmeside. HUM's ledelsessekretariat betjener HUM's tværfaglige aftagerpanel.

Hvert institut har et eller flere aftagerpaneler tilknyttet. Det enkelte institut beslutter, om det vil have ét panel for hver uddannelse eller et samlet for alle instituttets uddannelser.

Instituttet afholder årligt mindst ét møde med instituttets aftagerpanel(er). Foruden aftagerpanelmedlemmer er institutledelse, studienævn, uddannelsesleder og/eller ViP'er repræsenteret. Forud for mødet fremsendes en dagsorden til aftagerpanelmedlemmerne. Referater fra møder formidles til studienævnet og offentliggøres på instituttets hjemmeside. Dialog med aftagerpaneler drøftes mindst 1 gang årligt i Det Humanistiske Fakultets Uddannelsesudvalg (FUU).

Aftagerpanelet er sammensat, så det repræsenterer aftagere for de pågældende uddannelser med relevant erfaring og indsigt i uddannelsesområdet og de ansættelsesområder, som uddannelserne giver adgang til. Der stiles efter en medlemsperiode på minimum tre år af hensyn til kontinuiteten i panelets arbejde.

Dekanen har ansvar for udpegning af medlemmer til nedsatte aftagerpaneler, jf. [KU's procedure for rektors godkendelse af nedsættelse af nye aftagerpaneler](#), efter indstilling fra instituttet.

Ved indstilling af nye medlemmer til nedsatte aftagerpaneler, fremsender instituttet en begrundelse herfor til dekanen.

Aftagerpanelernes sammensætning offentliggøres på [instituttets hjemmeside](#).

Dialog og inddragelse med censorkorps

1. marts indhenter U&S censorformandskabernes årsberetninger for de censorkorps, som HUM betjener. For de censorkorps, som HUM ikke betjener, modtager U&S censorformandskabernes årsberetninger løbende. U&S distribuerer censorformandskabernes årsberetninger til studieleder, studienævn, fakultetsservice og dekanat.

Prodekanen for uddannelse afholder i fællesskab med prodekanerne fra de øvrige humanistiske fagområder hvert år et møde med censorforpersonskaberne for de humanistiske uddannelser i Danmark.

VILU/studieleder og uddannelsesleder har i fællesskab ansvar for løbende at sikre inddragelse af censorforpersonskaberne og herunder følge op på årsberetninger såfremt der peges på udfordringer. Dette kan ske gennem løbende møder med censorkorps og ved udarbejdelse af uddannelsesredegørelser og -evalueringer.

VILU/studieleder har ansvar for, at studienævnet orienteres om censorforpersonskabernes årsberetninger ifm. arbejdet med uddannelsesredegørelser og uddannelsesevalueringer.